

Reg. č. objednávateľa: ^{75/2019}

Reg. č. zhotoviteľa:

Rámcová zmluva o dielo

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej tiež iba „rámcová zmluva“ alebo „RZ“)

Článok I.

Zmluvné strany

1. Objednávateľ: Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.

So sídlom: Priemyselná 10, 921 79 Piešťany

Štatutárny zástupca: Ing. Radovan Foltinský, predseda predstavenstva a.s.

Ing. Vladimír Púčik, podpredseda predstavenstva a.s.

Osoba oprávnená konať v mene objednávateľa:

- vo veciach technických (technický dozor): Ing. Julie Kováčová

- vo veciach zmluvných: JUDr. Mgr. Michal Mrva, PhD., LL.M

IČO: 36 252 484

DIČ: 2020172264

IČ DPH: SK 2020172264

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

Číslo účtu IBAN: SK71 0200 0000 2700 0300 2212

Telefón: 033/59 66 120

Fax: 033/77 40 582

Zapísaný v Obch. reg. Okresného súdu Trnava, odd. Sa, vložka č.10263/T.

(ďalej ako „objednávateľ“)

a

2. Zhotoviteľ: Tatra Billing, a.s.

Sídlo : Budova ORBIS, Rajsská 7, 811 08 Bratislava – m.č. Staré mesto

Zastúpený : Ing. Dušan Pauliny – člen predstavenstva a.s.

Vladimír Tvaroška – podpredseda predstavenstva a.s.

Osoba oprávnená konať v mene zhotoviteľa:

- vo veciach zmluvných: Ing. Ingrid Brzáčová – obchodný manažér

- vo veciach technických: Ing. Juraj Haško

IČO : 35 810 572

DIČ : 2020283144

IČ DPH : SK 2020283144

Bank. spojenie : Tatra banka, a.s.

Číslo účtu IBAN: SK26 1100 0000 0026 2874 0679

Tel./Fax : 0911787069

E mail : ingrid.brzacova@tatrabilling.sk

Zapísaný v Obchodnom registri OS Bratislava I, oddiel Sa, vložka číslo 6134/B.

(ďalej ako „zhotoviteľ“ a objednávateľ a zhotoviteľ spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok II.

Predmet rámcovej zmluvy

1. Na základe rámcovej zmluvy sa zhotoviteľ na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo zaväzuje pre objednávateľa vykonávať dielo „**Tlač a odosielanie účtovných dokumentov zákazníkom Trnavskej vodárenskej spoločnosti, a.s.**“. Plnenie poskytované zhotoviteľom zahŕňa analýzu dátovej štruktúry a prípravu súboru na spracovanie, prijatie elektronického súboru, administratívne spracovanie zaslaných súborov (požiadavky objednávateľa) pred tlačou, zabezpečenie spotrebného a obalového materiálu, tlač a dotlač zasielaných dokumentov

- podniku a elektronické zasielanie faktur. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že na základe rámcovej zmluvy počas jej platnosti a účinnosti bude celkové predpokladané ročné množstvo účtovných dokumentov zaslaných zhotoviteľovi na spracovanie, tlač a expedíciu adresátovi na úrovni 150.000 účtovných dokumentov, a to v závislosti od objednávky objednávateľa. Nie je stanovené minimálne ročné množstvo účtovných dokumentov, ktorých spracovanie, tlač a expedíciu je objednávateľ povinný u zhotoviteľa objednať, objednávky zasiela objednávateľ zhotoviteľovi podľa jeho aktuálnych prevádzkových potrieb, čo zhotoviteľ podpisom rámcovej zmluvy potvrdzuje a akceptuje. Zmluvné strany si nedohodli ani maximálne ročné množstvo účtovných dokumentov, ktorých spracovanie, tlač a expedíciu je objednávateľ oprávnený na základe tejto rámcovej zmluvy u zhotoviteľa objednať, pri zachovaní čl. VIII ods. 1 zmluvy, zhotoviteľ je povinný garantovať realizáciu čiastkových diel v závislosti od objednávok objednávateľa bez ohľadu na celkové ročné množstvo účtovných dokumentov, ktorých spracovanie, tlač a expedíciu si objednávateľ v súlade s touto rámcovou zmluvou objednal.
- Špecifikácia poskytovaných služieb je uvedená v *Cenovej ponuke zhotoviteľa* zo dňa 24. januára 2019 (ďalej tiež aj „cenová ponuka“), ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť rámcovej zmluvy ako jej Príloha č. 1 a v *Technickom návrhu ponúkaného riešenia*, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť rámcovej zmluvy ako jej Príloha č.2.
 - Objávateľ sa zaväzuje, že riadne a včas zhotovené čiastkové dielo prevezme a zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu v súlade s článkom IV. rámcovej zmluvy. Čiastkovým dielom sa rozumie dielo, ktoré zhotoviteľ pre objednávateľa zhotoví na podklade jeho objednávky, ktorá odkazuje na rámcovú zmluvu a je v súlade s predmetom dohodnutým rámcovou zmluvou. **Čiastkové dielo predstavuje súhrn jednotlivých elektronických dokumentov, ktoré sú predmetmi čiastkovej zmluvy o dielo.** Výsledkom realizácie diela sú spracované, vytlačené a adresátovi (určený objednávateľom) zaslané účtovné doklady (predmety čiastkovej zmluvy o dielo), u ktorých si plnenie podľa rámcovej zmluvy objednávateľ vo svojej objednávke objednal.
 - Rozsah** čiastkového diela bude zmluvnými stranami dohodnutý v potvrdenej (akceptovanej) objednávke objednávateľa, ktorú písomne alebo emailom zadá osoba oprávnená konať vo veciach technických, prípadne iná oprávnená osoba určená technickým dozorom. **Prijatím, t.j. akceptáciou doručenej objednávky vzniká medzi objednávateľom a zhotoviteľom čiastková zmluva o dielo.**
 - Zhotoviteľ vyhlasuje, že si je vedomý podmienok, za ktorých bude čiastkové diela realizovať a s ich realizáciou za týchto podmienok výslovne súhlasí.
 - Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť čiastkové dielo na základe objednávky objednávateľa, ktorá obsahuje odkaz na rámcovú zmluvu, v zmysle platných noriem, smerníc a všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných na území SR, najmä so zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok III.

Termín a miesto plnenia

- Zhotoviteľ sa zaväzuje zrealizovať čiastkové dielo v rozsahu podľa článku II. rámcovej zmluvy v termíne **do 2 pracovných dní** od riadneho doručenia objednávky (so zakrytovanými dátami v súlade s Prílohou č. 2) cez zabezpečený protokol SFTP cez VPN tunel na server pre internetové služby, pričom potvrdenie prijatia objednávky sa zhotoviteľ zaväzuje objednávateľovi oznámiť pomocou notifikačnej emailovej správy zaslanej na adresu kovacova@tavos.sk. Zmluvné strany sa dohodli, že na účely tejto RZ sa objednávka objednávateľa považuje za doručení zhotoviteľovi v deň jej odoslania v súlade s Prílohou č. 2. Postup zhotoviteľa po doručení objednávky a tiež spôsob oznámenia splnenia predmetu čiastkovej zmluvy o dielo objednávateľovi je špecifikovaný v *Technickom návrhu ponúkaného riešenia*.
- Miestom realizácie čiastkového diela je sídlo zhotoviteľa, prípadne sídlo alebo prevádzky

3. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť zrealizovať čiastkové dielo jeho nadaným zhotovením v súlade s prílohou č. 2 rámcovej zmluvy. Prípadné vady čiastkového diela (nesprávne vybavenie objednávky - nespracovanie alebo nedoručenie objednaných účtovných dokumentov, nezrovnalosti v evidencii a pod.) oznámi objednávateľ zhotoviteľovi bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní od zistenia vadnostiplnenia.
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi nevyhnutne potrebnú súčinnosť na zrealizovanie čiastkového diela.
5. Zhotoviteľ je oprávnený pozastaviť vykonávanie čiastkového diela, ak je objednávateľ v omeškani so zaplatením ceny za realizáciu čiastkového diela; v takom prípade sa lehota na realizáciu čiastkového diela predlžuje o dobu oprávneného pozastavenia prác na realizácii čiastkového diela.

Článok IV.

Cena diela a platobné podmienky

1. Zmluvné strany dohodli na rozsah čiastkového diela uvedený v článku II. Predmet plnenia, v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách a vyhl. MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách, pevnú cenu zahŕňajúcu všetky náklady zhotoviteľa na zrealizovanie čiastkového diela, vovýške:

Cena za príjem dát, papier, jednostrannú tlač BW a obáľkovanie bez DPH	0,0440 Eur
Cena za Obáľku C6/5 recyklovanú s okienkom bez DPH	0,0145 Eur
Cena za Obáľku C6/5 s okienkom bez DPH	0,0195 Eur
Cena za bielu obáľku CD okienkovú bez DPH	0,0520 Eur
Cena (poštovné) za list II. triedy do 50 g v SR	0,4440 Eur
Cena (poštovné) za list II. triedy 51 g - 100 g v SR	0,6500 Eur
Cena (poštovné) za list II. triedy 101 g - 500 g v SR	0,0950 Eur
Cena (poštovné) - doporučený list 2. tr. do 50g do tuzemska (SP, a.s.)	1,2000 Eur
Cena za 1ks odoslaný elektronický dokument (v počte do 20.000 ks) bez DPH	0,1500 Eur
Cena za 1ks odoslaný elektronický dokument (v počte od 20.001-35.000 ks) bez DPH	0,1300 Eur
Cena za 1ks odoslaný elektronický dokument (v počte od 35.001-50.000 ks) bez DPH	0,1100 Eur

Zmluvné strany berú na vedomie, že poštové služby a dodanie tovaru súvisiaceho s poskytovanou univerzálnou poštovou službou sú oslobodené od DPH podľa § 28 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.

Zhotoviteľ bude objednávateľovi fakturovať cenu realizácie čiastkových diel raz mesačne tak, že zráta cenu čiastkových plnení reálne poskytnutých na základe objednávky objednávateľa v súlade s týmto odsekom tohto článku RZ (vynásobením uvedenej jednotkovej ceny počtom reálne poskytnutého plnenia). Po zrátaní ceny jednotlivých plnení zhotoviteľ fakturovanú sumu zaokrúhli v súlade s § 26 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.

2. Objednávateľ je povinný zhotoviteľovi nahradiť náklady vzniknuté pri úhrade poštovného, v súlade s aktuálnou sumou poštovného podľa odseku 1. (5. až 8. položka). Objednávateľ berie

[Handwritten signatures]

21

na vedomie, že Slovenská pošta, a.s. je oprávnená vykonať jednostranné zmeny a doplnky v Poštových podmienkach, platnej Tarife poštovného, súvisiacich finančných podmienkach, ktoré môžu mať vplyv na výšku poštovného ako aj na výšku poskytovaného objemového bonusu, a teda na konečnú cenu poštovného, ktorú zhotoviteľ poštovému podniku hradí a ktorú je objednávateľ povinný zhotoviteľovi v rámci plnenia rámcovej zmluvy nahradiť. O týchto zmenách sa zhotoviteľ zaväzuje objednávateľa informovať v dostatočnom časovom predstihu, tak aby to neohrozilo riadne plnenie tejto zmluvy. Tieto zmeny budú pre objednávateľa bez ďalšieho (aj bez potreby uzavretia dodatku k zmluve za účelom zmeny ods. 1., v časti položiek ohľadom cien poštovného) záväzné, s čím objednávateľ týmto prejavuje svoj súhlas. V prípade, ak zvýšenie poštovného nebude pre objednávateľa akceptovateľné, má možnosť od rámcovej zmluvy odstúpiť v súlade s čl. VII rámcovej zmluvy. Ak od rámcovej zmluvy objednávateľ neodstúpi, bude zmena poštovného pre objednávateľa záväzná bez nutnosti uzatvorenia osobitného dodatku k rámcovej zmluve.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že cena celého čiastkového diela (súhrnu špecifikovaných čiastkových plnení) podľa ods. 1. tohto článku rámcovej zmluvy je konečná a nemenná, zahŕňajúca všetky náklady zhotoviteľa na realizáciu čiastkového diela; Navýšenie zmluvnej ceny zhotovenia čiastkového diela je možné iba na základe písomne uzatvoreného dodatku k rámcovej zmluve z dôvodu preukázateľne vykonaných navyiac prác nad rámec cenovej ponuky, odsúhlasených objednávateľom v takto uzatvorenom dodatku; to neplatí pre navýšenie poštovného podľa ods. 2 tohto článku rámcovej zmluvy.
4. V prípade zmeny sadzby DPH počas realizácie čiastkového diela, bude táto účtovaná v zmysle právnych predpisov SR o dani z pridanej hodnoty platných a účinných v čase uskutočnenia zdaniteľného plnenia. V prípade zmeny právnej úpravy týkajúcej sa povinnosti platiť DPH, sú zmluvné strany povinné postupovať podľa právnych predpisov SR o dani z pridanej hodnoty platných v čase uskutočnenia zdaniteľného plnenia.
5. Zhotoviteľ vyhlasuje, že ku dňu podpisu rámcovej zmluvy nie je dlžníkom správcu dane a neexistujú dôvody, na základe ktorých by sa objednávateľ mal stať ručiteľom za daň podľa § 69 ods. 14 v spojení s § 69b zákona o DPH v znení neskorších predpisov a nie je zaradený do zoznamu platiteľov DPH, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie DPH, vedenom Finančným riaditeľstvom SR a zverejnenom na portáli Finančnej správy Slovenskej republiky. Zhotoviteľ ďalej vyhlasuje, že bezodkladne po tom, ako bude mať vedomosť, že je zaradený do zoznamu platiteľov DPH, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie DPH, túto skutočnosť písomne oznámi objednávateľovi.
6. Objednávateľ je oprávnený zadržať z fakturovanej ceny čiastkového diela bez DPH, príp. jej časti, sumu zodpovedajúcu sume DPH uvedenej na každej faktúre vystavenej zhotoviteľom v prípade, ak u zhotoviteľa nastanú dôvody na zrušenie registrácie podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona o DPH v znení neskorších predpisov, alebo ak zhotoviteľ bude zverejnený v príslušnom zozname osôb na zrušenie registrácie vedenom Finančným riaditeľstvom SR, alebo ak bude daná dôvodná obava, že zhotoviteľ príslušnú DPH alebo jej časť v rozpore so zákonom o DPH nezaplatí. Objednávateľ je oprávnený takto zadržanú sumu použiť na úhradu neuhradenej DPH z faktúr vystavených zhotoviteľom objednávateľovi.
7. Objednávateľ, ktorému bola podľa § 69b zákona o DPH ako ručiteľovi uložená rozhodnutím daňového úradu povinnosť uhradiť nezaplatenú DPH alebo jej časť za zhotoviteľa, alebo ak daňový úrad vydá rozhodnutie o tom, že použije na úhradu zhotoviteľom nezaplatenej DPH alebo jej časti nadmerný odpočet objednávateľa alebo jeho časť, je oprávnený požadovať od zhotoviteľa náhradu za takto uhradenú nezaplatenú DPH alebo jej časť.
8. Ak sa naplnia podmienky podľa § 69 a 69b zákona o DPH, zhotoviteľ sa zaväzuje uhradiť objednávateľovi všetky finančné náklady, ktoré v tejto súvislosti objednávateľovi vzniknú.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že preddavky sa nebudú poskytovať.
10. Platby budú realizované bezhotovostným spôsobom na základe faktúr vystavených zhotoviteľom raz mesačne vždy ku 14. kalendárnemu dňu mesiaca, ktorými bude zhotoviteľ fakturovať cenu realizácie všetkých čiastkových diel od 14. kalendárneho dňa mesiaca predchádzajúceho do dňa fakturácie (teda za všetky čiastkové diela, ktoré od uplynulej fakturácie neboli objednávateľovi riadne fakturované). Faktúru sa zhotoviteľ zaväzuje vystaviť

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten mark]

11. Faktúra musí byť predložená objednávateľovi najmenej v troch vyhotoveniach.
12. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti faktúry podľa zákona č. 222/2004 Z. z. v účinnom znení a číslo rámcovej zmluvy podľa evidencie objednávateľa. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej vystavenia, pričom musí byť doručená objednávateľovi najneskôr 10 dní pred termínom jej splatnosti. Dňom doručenia faktúry je deň zaevidovania faktúry na podateľni objednávateľa. V prípade, že vo faktúre budú uvedené nesprávne údaje, alebo nebude obsahovať všetky náležitosti a podmienky uvedené v rámcovej zmluve, je to dôvod na odmietnutie faktúry a jej vrátenie na prepracovanie. Zhotoviteľ nemá za daných okolností právo fakturovať sankciu z omeškania úhrady faktúry. Nová lehota splatnosti v danom prípade začne plynúť až po doručení novej faktúry objednávateľovi.
13. V prípade vrátenia faktúry je objednávateľ povinný písomne informovať zhotoviteľa o dôvodoch jej vrátenia, pričom zhotoviteľ je povinný vystaviť novú opravenú faktúru s novou lehotou splatnosti a prípadne aj doplniť požadované chýbajúce prílohy.

Článok V.

Podmienky vykonania diela

1. Povinnosti zhotoviteľa:

- a) Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť čiastkové dielo riadne, s náležitou odbornou starostlivosťou, v rámci dohodnutého rozsahu a dohodnutých termínov, v súlade s platnými normami, smernicami a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR
- b) Za riadenie prác, ktoré súvisia s realizáciou čiastkových diel v súlade s čl. II. RZ, zodpovedá Ing. Ingrid Brzáčová – obchodný manažér (ingrid.brzacova@tatrabilling.sk), ktorá je oprávnená podpisovať a odovzdávať objednávateľovi čiastkové diela, ktorých realizácia je predmetom rámcovej zmluvy.
- c) Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré spôsobí objednávateľovi porušením povinností pri realizovaní čiastkového diela, vrátane škody spôsobenej omeškaním splnenia predmetu čiastkovej zmluvy o dielo. Zhotoviteľ zodpovedá aj za škodu, ktorú pri vykonávaní čiastkového diela pre objednávateľa podľa ustanovení tejto RZ spôsobí svojim konaním tretím osobám.
- d) Drobné zmeny a doplnky vyplývajúce z operatívnych potrieb pri zabezpečovaní realizácie čiastkových diel, ktoré sú v súlade s vymedzením právomoci zástupcov oboch zmluvných strán oprávnených konať vo veciach technických, budú realizované formou vzájomnej písomnej (aj emailovej) dohody.

2. Práva a povinnosti objednávateľa:

- a) Objednávateľ poveruje výkonom technického dozoru počas prác na všetkých čiastkových dielach podľa rámcovej zmluvy **Ing. Julie Kováčovou** (kovacova@tavos.sk), ktorá je oprávnená za objednávateľa preberať čiastkové diela, ktorých realizácia je predmetom rámcovej zmluvy na základe objednávok objednávateľa.
- b) Objednávateľ je oprávnený priebežne kontrolovať realizáciu čiastkového diela. Ak pri kontrole zistí, že zhotoviteľ vykonáva čiastkové dielo v rozpore so svojimi povinnosťami podľa rámcovej zmluvy, nevykonáva čiastkové dielo podľa platných noriem alebo všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR alebo v rozpore s pokynmi technického dozora, má právo žiadať, aby zhotoviteľ odstránil tieto nezrovnalosti vzniknuté pri zhotovovaní čiastkového diela a ďalej čiastkové dielo zhotovoval riadne v súlade s podmienkami stanovenými v rámcovej zmluve. V prípade, že zhotoviteľ bez zbytočného odkladu, najneskôr do 7 dní odo dňa, keď mu objednávateľ oznámil svoju požiadavku, nevyhoví uvedeným požiadavkám objednávateľa, považuje sa jeho konanie za podstatné porušenie zmluvy (§ 345 Obchodného zákonníka) a objednávateľ je oprávnený od rámcovej zmluvy, ako aj čiastkovej zmluvy, odstúpiť.
- c) K predĺženiu termínu realizácie čiastkového diela môže, okrem neposkytnutia súčinnosti

Handwritten signatures and initials in blue ink.

zmysle ust. § 374 a nasl. Obch. zák. (ďalej len „vyššia moc“).

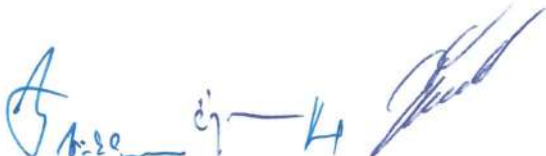
- d) V prípade pôsobenia vyššej moci, ktorá má vplyv na predĺženie termínu realizácie čiastkového diela, je zhotoviteľ povinný oznámiť objednávateľovi vzniknutú prekážku a jej dôsledky na plnenie zmluvných povinností. Musí tak urobiť v primeranej lehote po tom, čo sa o vzniku prekážky dozvedel alebo mal dozvedieť, v opačnom prípade zodpovednosť zhotoviteľa za náhradu škody nezaniká a objednávateľ si môže voči zhotoviteľovi náhradu škody nárokovat'.

Článok VI. Sankcie

1. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry za čiastkové dielo, je zhotoviteľ oprávnený fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z fakturovanej sumy za každý začatý deň omeškania.
2. Ak zhotoviteľ nedodrží termín realizácie čiastkového diela podľa článku III. ods. 1 rámcovej zmluvy (je v omeškaní), a to z iného dôvodu než pôsobenie vyššej moci, je objednávateľ oprávnený fakturovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny spracovania, tlače a odoslania tých elektronických dokumentov zasielaných ako príloha objednávky, za ktoré zhotoviteľ neplnil riadne a včas, a to za každý začatý deň omeškania. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbuvaie zhotoviteľa povinnosti dokončiť čiastkové dielo.
3. Ak zhotoviteľ bez zákonného alebo zmluvne dohodnutého dôvodu zanechá zhotovovanie čiastkového diela alebo plnenie povinností podľa rámcovej zmluvy, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 15% z ceny každého čiastkového diela, ktorého zhotovovanie zanechal alebo zhotovovanie bezdôvodne odmietol.
4. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody presahujúcej zmluvnú pokutu spôsobenej konaním alebo nekonaním zhotoviteľa.

Článok VII. Odstúpenie od rámcovej zmluvy

1. Ak zhotoviteľ neplní niektorú zo zmluvných povinností, objednávateľ je oprávnený písomným oznámením (aj e-mailom) vyzvať zhotoviteľa, aby svoje povinnosti riadne plnil a zanedbania dal do poriadku v primeranej lehote, prípadne v lehote určenej RZ.
2. Objednávateľ je oprávnený od rámcovej zmluvy odstúpiť len:
 - 2.1. v prípade, ak zhotoviteľ hoci aj z nebanlivosti poruší rámcovú zmluvu podstatným spôsobom, pričom za podstatné porušenie rámcovej zmluvy zo strany zhotoviteľa sa považujenajmä:
 - 2.1.1. zhotoviteľ zanechá realizáciu čo i len jediného čiastkového diela (bez zákonného alebo zmluvne dohodnutého dôvodu) alebo prejavuje úmysel v čiastkovom diele bezdôvodne nepokračovať,
 - 2.1.2. ak zhotoviteľ bez zbytočného odkladu, najneskôr do 7 dní odo dňa, keď mu objednávateľ oznámil svoju požiadavku, nevyhoví požiadavkám objednávateľa na odstránenie nezrovnalostí vzniknutých pri zhotovovaní čiastkového diela.
 - 2.1.3. ak u zhotoviteľa dôjde k úpadku, alebo platobnej neschopnosti, zhotoviteľ vstúpi do likvidácie, alebo bude vydané rozhodnutie o začatí konkurzu alebo reštrukturalizácie voči zhotoviteľovi, alebo ak voči nemu bude vedené exekučné konanie alebo ak nastane podobná skutočnosť, ktorá by mohla ovplyvniť ďalšie plnenie rámcovej zmluvy;
 - 2.1.4. v prípade, ak zhotoviteľ porušil rámcovú zmluvu alebo čiastkovú zmluvu nepodstatným spôsobom a nesplnil svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá mu bola poskytnutá a v prípadoch, ak to ustanovuje Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
3. Zhotoviteľ je oprávnený od rámcovej zmluvy odstúpiť len:



- 3.1.1. ak objednávateľ neuhradí faktúru za zrealizovanie čiastkového diela ani do dvoch kalendárnych mesiacov po uplynutí lehoty splatnosti,
- 3.1.2. ak objednávateľ napriek písomnej výzve neposkytne zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť nevyhnutnú k realizácii čiastkového diela,
- 3.2. v prípade, ak objednávateľ porušil rámcovú zmluvu nepodstatným spôsobom a nesplnil svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá mu bola poskytnutá a v prípadoch, ak to ustanovuje Obchodný zákonník v účinnom znení.
4. Ak sa porušenie zmluvnej povinnosti zmluvnou stranou považuje v zmysle rámcovej zmluvy za podstatné porušenie zmluvy, môže oprávnená strana od rámcovej zmluvy odstúpiť, pokiaľ to oznámi písomne druhej strane bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 30 pracovných dní po tom, ako sa o porušení dozvedela. Pre určenie lehoty je rozhodujúci dátum poštovej pečiatky odoslania oznámenia o odstúpení od rámcovej zmluvy.
5. Odstúpením od rámcovej zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán podľa tejto zmluvy, okrem dojednaní o náhrade škody, povinnosti mlčanlivosti, zákonnej alebo zmluvnej pokute a iné dojednania, ktoré podľa vôle zmluvných strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú pretrvať aj po zániku tejto zmluvy.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Táto rámcová zmluva sa uzatvára **na dobu určitú** - na 48 mesiacov odo dňa jej platnosti. Bez ohľadu na celkové predpokladané ročné množstvo účtovných dokumentov zaslaných zhotoviteľovi stanovené vo výške 150.000 elektronických dokumentov má zhotoviteľ nárok na plnenie len vo výške skutočne realizovaného plnenia (vsúlades čl. II RZ). Zmluvné strany sa tiež dohodli, že celková fakturácia na základe rámcovej zmluvy nesmie presiahnuť alebo sa rovnať sume 443.000,00 Eur bez DPH.
2. Vzájomné vzťahy zmluvných strán, pokiaľ nie sú upravené v rámcovej zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR. Pre prípad sporov alebo nezrovnalostí ohľadom záväzkov vyplývajúcich z rámcovej zmluvy sa stanovuje nasledovné poradie dôležitosti dokumentov:
 - i. Rámcová zmluva,
 - ii. Obchodný zákonník a ostatné všeobecne záväzné právne predpisy,
 - iii. Cenová ponuka a ostatné súťažné podklady
3. Rámcovú zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ak táto zmluva neurčuje inak (čl. IV ods. 2.). Návrhy dodatkov sú oprávnené podávať obidve zmluvné strany.
4. Zmenu obchodného mena, sídla, DIČ, právnej formy, adresy pre poštový styk, čísla účtu, telefónnych čísiel, čísla faxu, e-mailovej adresy a mien kontaktných osôb a osôb poverených konať vo veciach technických nie je potrebné vykonať dodatkom, postačuje jednostranné písomné oznámenie týchto skutočností doručené druhej zmluvnej strane, ktoré bude podpísané oprávnenými zástupcami konajúcej zmluvnej strany. Zmluvné strany sa zaväzujú, že každú zmenu údajov uvedených v predchádzajúcej vete oznámia druhej zmluvnej strane do 10 dní, odkedy ku zmenodošlo.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že technické informácie, ktoré mu boli zverené objednávateľom, nesprístupní tretím osobám alebo tieto informácie nepoužije pre iné účely než pre plnenie podmienok rámcovej zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať obchodné tajomstvo podľa § 17 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že prípadné spory vyplývajúce z rámcovej zmluvy budú riešiť dobromyseľne vzájomným rokovaním. Ak sa nedosiahne dohoda v sporných otázkach, spor





- 7 Do plynutia lehôt počítaných na dni sa nezaratúva deň rozhodujúcej udalosti.
- 8 Zhotoviteľ berie na vedomie a akceptuje, že rámcová zmluva (vrátane jej príloh) podlieha režimu zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) ako povinne zverejňovaná zmluva a nemá námietky voči zverejneniu akéhokoľvek údaju obsiahnutého v RZ.
- 9 Rámcová zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží 3 rovnopisy rámcovej zmluvy a zhotoviteľ 1 rovnopis rámcovej zmluvy.
- 10 Zmluvné strany potvrdzujú, že si rámcovú zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia, nakoľko je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle zbavenej akýchkoľvek omylov, na znak čoho ju vlastnoručne podpísali.

Príloha č. 1: Cenová ponuka
Príloha č. 2: Technický návrh ponúkaného riešenia
Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov zhotoviteľa

V Piešťanoch, dňa.....**1.7. 06. 2019**..... v **Bratislave**..... dňa.....**27.5.2019**.....

zaobjednávateľa:
Trnavská vodárenská spoločnosť a.s.

zazhotoviteľa:
Tatra Billing, a.s.

Handwritten signature and initials

Bod.sadz.	TLAČ	
	Služba	Cena
1	cena zahŕňa: príjem dát, papier, jednostranná tlač tlač BW, obáľkovanie	0,0440 €

Bod.sadz.	Obálky	
2	Obálka C6/5 recyklovaná s okienkom, farebnosť 2+0	0,0145 €
3	Obálka C6/5 s okienkom- "R", farebnosť 2+0	0,0195 €
4	Obálky C4 - biela obálka C4 (229x324 mm), okienková, bez vnútornej potlače, s odtrhávacou páskou / silicon ribbon, potlač 2+0	0,0520 €

Bod.sadz.	Distribúcia (ceny platné na rok 2019) za doručovanie zásielok cez	
5	List 2. trieda, do 50 g v SR	0,444 €
6	List 2. trieda, 51 - 100 g v SR	0,650 €
7	List 2. trieda, 101 - 500 g v SR	0,095 €

Bod.sadz.	Podaj „DOPORUČENÉ“, podľa aktuálneho sadzobníka Slovenskej	
8	Poštovné za doporučený list 2. trieda do 50 g do tuzemska cez SP, a.s.	1,200 €

Bod.sadz.	Zasielanie elektronických dokumentov			
	počet	1 - 20 000 ks	20 001 - 35 000 ks	35 001 - 50 000 ks
9	Odoslaný elektronický dokument	0,150 €	0,130 €	0,110 €

Ceny sú uvedené bez DPH.

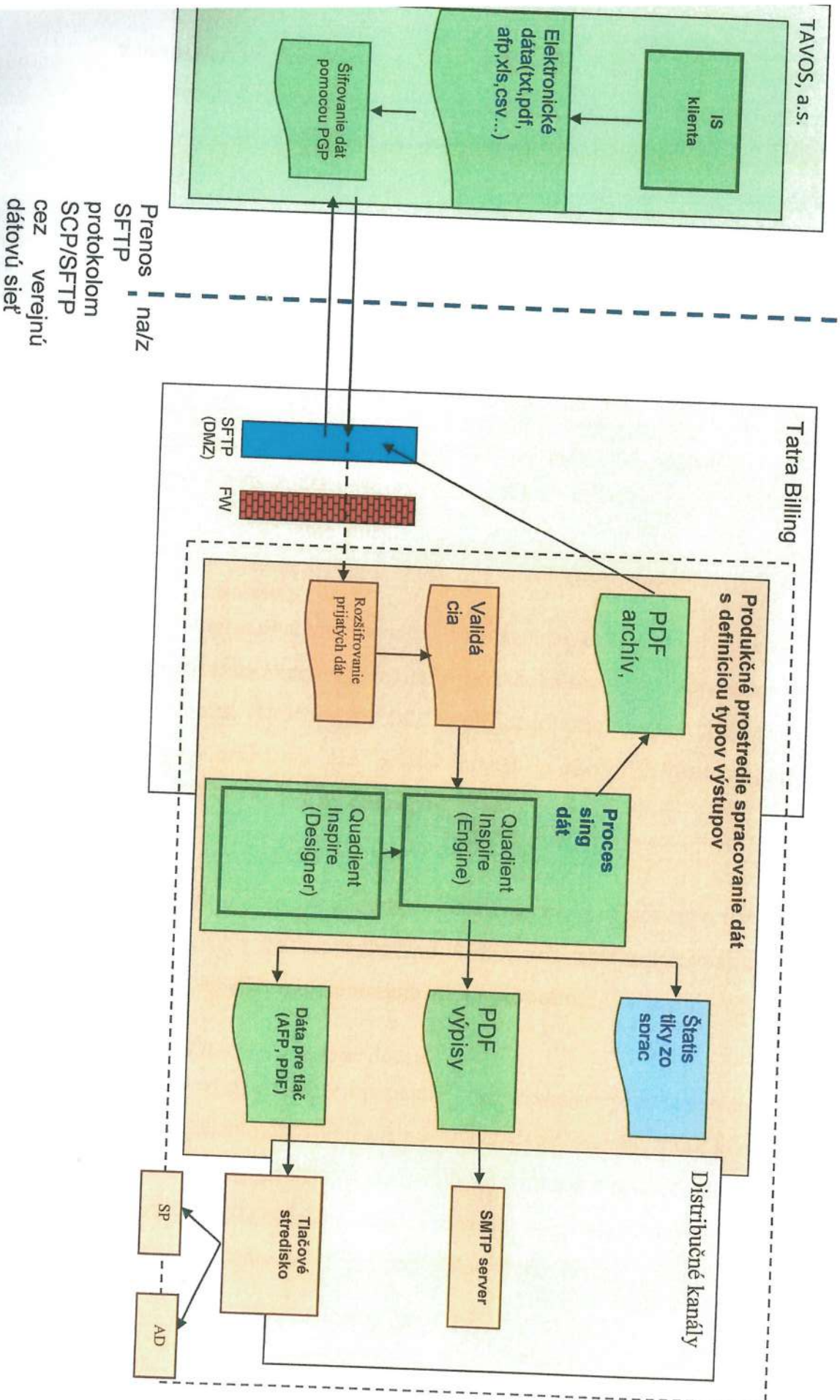
Príklad výpočtu :

Bod.sadz. 1	150 000 ks x 0,0440 €	6 600 €	bez DPH
Bod.sadz. 2	150 000 ks x 0,0145 €	2 175 €	bez DPH
Bod.sadz. 5	150 000 ks x 0,444 €	66 600 €	oslobodené od DPH

TATRA BILLING

- Technický návrh ponúkaného riešenia

Schéma: Architektúra systému



V uvedenom prípade TAVOS, a.s. zakryptuje dáta a zašle cez zabezpečený protokol SFTP dáta cez VPN tunel na server pre internetové služby, ktorý je v demilitarizovanej zóne. Uvedený server má synchronizované úložisko s produkčným serverom (na strane Tatra Billingu).

Po prijatí na produkčný server sa dáta rozkryptujú a zvalidujú. Príchod dát na serveri je rozpoznávaný a je automaticky vytvorená úloha Quadiant Inspire (Engine). Jej spustením sa realizuje dekomprimácia archívu a jeho obsahová kontrola, pričom pri prijatí úlohy je automaticky odoslaná notifikačná emailová správa. Správa je určená ako pre prevádzku TBL tak aj pre pracovníkov TAVOS, a.s.

Rovnako počas všetkých ďalších krokov je podrobné logovanie a možný reporting so zasielaním notifikačných správ. Reporting, ako aj notifikácie môžu byť v predom definovanom formáte a časových intervaloch.

1.1. Preprocessing dát

Tlačový súbor následne vstupuje do preprocessing-u. Tu je potrebný vstup operátora, ktorý do systému zadá hodnoty parametrov pre konkrétnu dávku. Parametre oznámi TAVOS, a.s. mailom (počet doručovacích dní, dátum distribúcie, zoznam identifikátorov zásielok na doručenie – označenie úloh, príznak distribúcie dávky cez hybridnú poštu, ako aj zoznam unikátnych čísiel obálok na vyradenie).

1.2. Sorting

Po zadaní vstupných parametrov sa začína samotné spracovanie tlačového súboru. Počas spracovania sú z neho extrahované doručovacie adresy, informácie o typoch papiera a niektoré ďalšie informácie potrebné pre spracovanie.

1.3. Rozdelenie podľa typu dávky

Keďže v jednej dávke môže byť pomiešaných niekoľko typov formulárov (dokumentov), tak nastáva rozdelenie tlačového súboru na jednotlivé skupiny, ktoré je možné tlačiť spoločne (napr. rovnaký typ papiera, prípadne rovnaké prílohy a pod.). Tento krok je vykonávaný na strane TBL, pretože dokážeme pružne reagovať na zmeny podmienok tlače a obáľkovania. Po ich rozdelení sú jednotlivé dávky podrobené triedeniu.

1.4. Alternatívne doručovanie

V prípade, že sa jedná o doručenie cez alternatívnu poštovú sieť, nastáva párovanie adries zo zásielok s oblasťami pokrytými alternatívnou doručovacou sieťou. Doručiteľné zásielky sú presunuté do spracovania alternatívnou doručovacou sieťou. Zahraničné zásielky ako aj doporučené zásielky sú vyňaté z alternatívneho doručovania. Následne sa odstránia adresáti, ktorí boli vyradení z alternatívneho doručovania (napr. z dôvodu neprístupnosti schránky).

Súčasťou spracovania dávok je triedenie zásielok v dávke, podľa pravidiel alternatívneho doručovateľa

1.5. Párovanie, resp. triedenie podľa HSS pre Slovenskú poštu

Pre zásielky, ktoré neboli umiestnené do alternatívnej siete prebieha poštové triedenie podľa aktuálnych parametrov Slovenskej pošty. V súčasnosti sa jedná o triedenie podľa HSS. Samozrejme sme pripravení flexibilne reagovať na poštový trh a v prípade identifikácie možných zliav na poštovnom Vám tieto ponúknuť a implementovať.

1.6. Rozdelenie na doručovacie dni

Vzhľadom na objemy zásielok, ktoré môžu byť obsiahnuté v jednej tlačovej dávke dokážeme rozdeľovať dávky na viaceré doručovacie dni. Zabraňujeme tak napríklad vysokému náporu na Vašu zákaznícku linku. Každý takýto doručovací deň je v systéme vytvorený automaticky a naväzuje na predchádzajúci (podacie čísla, poradie zásielok..).

1.7. Spracovanie a doplnenie o čiarové kódy

Finálnym krokom pri spracovaní dávok je doplnenie o čiarové kódy pre riadenie obáľkovania, čiarový kód s číslom zásielky (jedinečné číslo obálky), resp. čiarový kód s podacím číslom Slovenskej pošty. Finálne spracované dávky sú presunuté do tlačového procesora, kde čakajú na vytlačenie.

Poznámka : jedinečné číslo zásielky je dopĺňané do okienka obálky a je ho možné využiť pre automatizáciu nedoručiteľnej/vrátenej korešpondencie. Pri službe Alternatívne doručovanie sa jedinečné číslo zásielky používa i na službu track&trace, pre zabezpečenie vysokej kvality nami dodávanej služby.

1.4. Alternatívne doručovanie

V prípade, že sa jedná o doručenie cez alternatívnu poštovú sieť, nastáva párovanie adries zo zásielok s oblasťami pokrytými alternatívnou doručovacou sieťou. Doručiteľné zásielky sú presunuté do spracovania alternatívnou doručovacou sieťou. Zahraničné zásielky ako aj doporučené zásielky sú vyňaté z alternatívneho doručovania. Následne sa odstránia adresáti, ktorí boli vyradení z alternatívneho doručovania (napr. z dôvodu neprístupnosti schránky).

Súčasťou spracovania dávok je triedenie zásielok v dávke, podľa pravidiel alternatívneho doručovateľa

1.5. Párovanie, resp. triedenie podľa HSS pre Slovenskú poštu

Pre zásielky, ktoré neboli umiestnené do alternatívnej siete prebieha poštové triedenie podľa aktuálnych parametrov Slovenskej pošty. V súčasnosti sa jedná o triedenie podľa HSS. Samozrejme sme pripravení flexibilne reagovať na poštový trh a v prípade identifikácie možných zliav na poštovnom Vám tieto ponúknuť a implementovať.

1.6. Rozdelenie na doručovacie dni

Vzhľadom na objemy zásielok, ktoré môžu byť obsiahnuté v jednej tlačovej dávke dokážeme rozdeľovať dávky na viaceré doručovacie dni. Zabraňujeme tak napríklad vysokému náporu na Vašu zákaznícku linku. Každý takýto doručovací deň je v systéme vytvorený automaticky a naväzuje na predchádzajúci (podacie čísla, poradie zásielok..).

1.7. Spracovanie a doplnenie o čiarové kódy

Finálnym krokom pri spracovaní dávok je doplnenie o čiarové kódy pre riadenie obáľkovania, čiarový kód s číslom zásielky (jedinečné číslo obálky), resp. čiarový kód s podacím číslom Slovenskej pošty. Finálne spracované dávky sú presunuté do tlačového procesora, kde čakajú na vytlačenie.

Poznámka : jedinečné číslo zásielky je dopĺňané do okienka obálky a je ho možné využiť pre automatizáciu nedoručiteľnej/vrátenej korešpondencie. Pri službe Alternatívne doručovanie sa jedinečné číslo zásielky používa i na službu track&trace, pre zabezpečenie vysokej kvality nami dodávanej služby.

1.8. Reporty a štatistiky o spracovaní tlačie

Počas celého spracovania, v každom medzikroku sú dávky kontrolované. Po ukončení finálneho spracovania dávok sú finálne všetky vytvorené obálky prekontrolované automatom na testovanie čiarového kódu (zabaliteľnosť a úplnosť zásielky). Spolu s uvedenou kontrolou vzniká report o počte zásielok, type zásielok a počom strán pre jednotlivé typy zásielok. Tieto štatistiky o spracovaní dávky sú doručené odosielateľovi pre finálnu kontrolu a porovnanie s vlastnými výkazmi.

1.9. Šifrovanie a VPN tunel

IPSec je bežne využívaným súborom protokolov na zabezpečenie bezpečnej komunikácie medzi dvoma bodmi cez internet. Kryptografické algoritmy, ktoré je možné v rámci IPSec využiť sú o.i. HMAC-SHA256 a AEC-CBC, čo sú prakticky štandardné algoritmy používané implementáciou IPSec. Statická IP adresa bude poskytnutá z nášho IP pool, ktorý máme k dispozícií.

1.10. SFTP Server

Ako sme už v predchádzajúcich odstavcoch naznačili, sme schopní poskytnúť SFTP server, ktorý umožňuje dodatočnú autentikáciu ako certifikátmi, tak i meno/heslo, v závislosti od Vašich požiadaviek.

1.11. Priestor pre uloženie dát

Fyzický hardvér, ktorý je vystavený do internetu a poskytuje SFTP, alebo inú službu, nemá úložisko dát, ale využíva predom definované úložiská na fyzicky iných serveroch, ktoré sú oddelené cez firewall, t.j., komunikácia je smerovaná ďalej na „sieťové disky“ synchronizáciou (bez priameho prístupu). Preto je v plnej miere možné splniť Vašu požiadavku a úplne oddeliť miesto pre Vaše dáta od iných spoločností, či interných systémov.

1.12. Popis používaných rozhraní a úložísk

TBL používa iba dočasné úložiská – zrkadlené diskové polia na serveroch MKI a úložiska na tlačových kontroléroch, z ktorých sú vybrané dáta vždy po tlači mazané. TBL neuchováva žiadne dáta po dobu dlhšiu, ako je potrebné na zabezpečenie služby pre zákazníkov.

* prípadne vypačku prenosovej cesty, bude zabezpečený fyzický prenos vstupných dát v zabezpečenej forme uložených na dátovom médiu. Uvedené médium bude navrhnuté TAVOS, a.s.

Používané rozhrania sú popísané v rámci architektúry.

1.14. Ďalšie výhody našej potenciálnej spolupráce

- a) TBL používa Quadient Inspire v najnovšej verzii a má k dispozícii kvalifikovaných konzultantov na obsluhu a vývoj aplikácií,
- b) naše know-how z rôznorodých projektov umožňuje využiť uvedenú aplikáciu v plnej miere, pričom budete mať možnosť toto know-how využiť,
- c) dokážeme Vám pomôcť s prípadnými migráciami na novú verziu Quadient Inspire, či poskytnúť odborné poradenstvo pri vývoji,
- d) máme know-how a súbor podporných aplikácií, ktoré umožňujú zasielanie elektronických faktúr, ktoré sú v plnej miere v súlade so zákonom (zakryptovanie, elektronický podpis priamo na PDF a pod.) prostredníctvom služby SMART faktúra alebo výpisy.
- e) službu emailového posielania vieme zabezpečiť i bez nutnosti spúšťania Vašej aplikácie na našich serveroch – t.j. priamo u Vás v TAVOS, a.s., na mieste spoločne s našimi konzultantmi nastavíme aplikáciu tak, aby bola plne kompatibilná s mailovými, kryptovacími a certifikačnými aplikáciami,
- f) používame univerzálny softvér na archiváciu faktúr z Quadient Inspire, ktorý umožňuje znížiť objem dát archivovaných dokumentov až o 99%. Archív vie fungovať ako tzv. stand-alone (osobitne), alebo je ho možné synchronizovať s archívami tretích strán, ako je napr. FileNet, či IXOS/OpenText, ContentManagera pod.

4.2 Dodávka obáľkovacích služieb (tlačové výstupy, a pod.)

Bude plne zabezpečené podľa požiadaviek TAVOS, a.s. Obáľkovanie bude prebiehať na technologických zariadeniach :

KERN 3500

KERN 2600

KERN 2500

NEOPOST DS 200

rezačka Böwe

offline rezačka KERN 980

offline rezačka TECNAU C20 PINLESS MERG&STACK CUTTER

FOLDNET SYSTEM

Welltec SYSTEM

Materiál na balenie zabezpečí TBL podľa požiadaviek TAVOS, a.s.

Typy obáľok

Všetky uvedené typy obáľok sme schopní spracovať. Na vyššie uvedených technologických zariadeniach sme spracovávali aj atyp. obáľky, ktoré boli vopred otestované.

Množstvo dokumentov v obáľke a prílohovacie zariadenia

Množstvo dokumentov do jednej obáľky je v súčasnosti ohraničené presnými pravidlami zo strany SP, a.s. – gramáž obáľky a typom obáľky. Štandardne balíme do jednej obáľky formátu C6/5 s okienkom (114 x 229 mm) 7 ks listov formátu A4 (80 gr.) + jedna príloha formátu obáľky a uvedené množstvo je do 50 gr. **Obáľkovanie je riadené na základe riadiacich znakov. V súčasnosti najviac využívame BAR kód, resp. OMR kód. Na základe uvedených znakov prebieha balenie - párovanie dokumentov pri tzv. dvojkanálovom balení**

Obe vyššie uvedené zariadenia majú dve prílohovacie stanice, s možnosťou vkladania príloh formátu obáľky, t.j. 1/3 A4, resp. A4, zložená na 1/3 A4, resp. A3 zložená na 1/3 A4. Štandardne pribaľujeme aj brožúry formátu obáľky do obáľok C5 (162 x 229 mm), alebo do obáľok C6/5 (114 x 229 mm).

Na oboch vyššie uvedených zariadeniach máme odskúšané aj pribaľovanie atypických príloh, napr.: pohľadnice s magnetkou atď. Takýto typ príloh je potrebné vopred otestovať a až po otestovaní bude vyrobené plné množstvo príloh.

Prílohovacie zariadenia sú riadené cez hlavný dokument OMR resp. BAR kódom, t.j. nie každý zákazník musí dostať rovnakú prílohu, napr.: jeden zákazník môže dostať prílohu z prílohovacej stanice A), druhý z prílohovacej stanice B), resp. nemusí dostať žiadnu, alebo dostane obe.

Vkladanie obchodných a marketingových dokumentov (letáky)

Bude plne zabezpečené podľa požiadavky TAVOS, a.s.

4.3 Doručovanie zásielok

Uchádzač zabezpečí doručovanie zásielok konkrétnym adresátom spoločnosti TAVOS, a.s – prostredníctvom siete Slovenskej pošty, a.s a prostredníctvom alternatívneho doručovateľa Cromwell a.s., vrátane administratívnych služieb vyplňovania potrebných formulárov súvisiacich s podajom.

Pri rozdelenom podaji závisí percentuálne rozdelenie distribúcie cez sieť Slovenskej pošty, a.s. a cez sieť alternatívneho doručovateľa - subdodávateľa Cromwell a.s. od pokrytia adresátmi spoločnosti TAVOS, a.s a od počtu adresátov v danej dávke zasielanej zadávateľom.

Termín doručenia je zabezpečený v termíne „D+2“ odo dňa distribúcie, t.j. dňa odovzdania zaobáľkovaných zásielok do siete SP, a.s. , resp. prostredníctvom siete Alternatívneho doručovateľa v termíne zvolenom TAVOS, a.s v rámci ponúkaných doručovacích cyklov v sieti Alternatívneho doručovateľa.

Poskytovateľ sa tiež zaväzuje, že doručenosť zásielok doručovaných cez sieť AD bude dosahovať najmenej 98 % novej doručivosti. Do percenta doručivosti pritom nebudú započítané zásielky vyhodnotené v doručovacej sieti AD ako nedoručiteľné z objektívnych dôvodov.

Poskytovanie služieb Alternatívneho doručovania

Definície pojmov:

- a) Doručovací cyklus: obdobie medzi dvoma termínmi začatia doručovania zásielok adresátom, pričom počet doručovacích cyklov za mesiac je minimálne 5.
- b) Štandardný doručovací cyklus: doručovací cyklus v rámci mesačného harmonogramu doručovania zásielok alternatívneho doručovania.
- c) Mimoriadny doručovací cyklus: doručovací cyklus, ktorý je možné uskutočniť v prípade, ak objem zásielok alternatívneho doručovania doručovaných poskytovateľom služby alternatívneho doručovania bude v takomto doručovacom cykle vyšší ako 100 000 kusov zásielok alternatívneho doručovania. Ak sa objednávateľ dohodne s poskytovateľom, je možné do mimoriadneho doručovacieho cyklu zaradiť aj menší objem zásielok ako je 100 000 ks
- d) Doručovací sektor: územne vymedzená oblasť v rámci miest a obcí Slovenskej republiky, v ktorých sa nachádzajú jednotlivé adresné miesta doručované konkrétnym doručovateľom v zmysle tejto zmluvy.
- e) Distribúcia: činnosť poskytovateľa alternatívneho doručovania v rámci služieb alternatívneho doručovania smerujúca k doručeniu zásielok alternatívneho doručovania určeným adresátom.

- ❖ Poskytovateľ zašle e-mailom objednávateľovi Mesačný harmonogram služieb alternatívneho doručovania (ďalej len „harmonogram“) v dohodnutom termíne. Harmonogram je poskytovateľ povinný zaslať e-mailom kontaktnej osobe objednávateľa najneskôr v siedmy pracovný deň pred začatím kalendárneho mesiaca, ktorého sa harmonogram týka.
- ❖ V harmonograme je Poskytovateľ povinný uviesť minimálne:
 - i. cyklus alternatívneho doručovania,
 - ii. dátum globálnej dopravy,
 - iii. dátum lokálnej dopravy,
 - iv. dátum doručovania cez sieť poskytovateľa,
 - v. dátum doposielania cez Slovenskú poštu, a.s.
- ❖ Objednávateľ obratom zašle e-mailom poskytovateľovi harmonogram služieb alternatívneho doručovania doplnený o nasledovné údaje:
 - i. typ tlače;
 - ii. približný plánovaný počet strán A4 pre každý doručovací cyklus v rámci mesačného harmonogramu služieb alternatívneho doručovania;
 - iii. približný počet zásielok distribuovaný cez Slovenskú poštu, a.s.;
 - iv. približný počet zásielok alternatívneho doručovania pre každý doručovací cyklus v rámci mesačného harmonogramu služieb alternatívneho doručovania;
 - v. najneskorší termín odovzdania Z1+tlačových súborov;
 - vi. najneskorší termín schválenia vzoriek;
 - vii. v prípade mimoriadnych doručovacích cyklov požadovaný deň distribúcie;
 - V prípade, že harmonogram neobsahuje dohodnuté náležitosti alebo objednávateľ nezašle podklady pre tlač zásielok alternatívneho doručovania dohodnutým spôsobom, zaväzuje sa objednávateľ doplniť harmonogram najneskôr do 1 pracovného dňa od písomnej výzvy poskytovateľa.

Harmonogram je účinný jeho e-mailovým potvrdením (akceptáciou) poskytovateľom a súčasne doručením oznámenia o jej potvrdení objednávateľovi. Poskytovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť doručiť zásielky alternatívneho doručovania v prípade, ak bude takéto doručovanie neefektívne podľa bodu 3.1.10. tohto článku; v takomto prípade zabezpečí poskytovateľ doručenie zásielok

- Poskytovateľ zabezpečí výrobu, tlač zásielok pre alternatívne doručovanie podľa vzájomne odsúhlaseného harmonogramu služieb alternatívneho doručovania vrátane jej príloh a ich kompletizáciu podľa podkladov objednávateľa vrátane jej príloh.
- Poskytovateľ následne podľa vopred dohodnutého harmonogramu doručovania zásielok alternatívneho doručovania zabezpečí dodanie zásielok alternatívneho doručovateľovi pomocou distribučnej siete poskytovateľa alternatívneho doručovania.
- Zmena termínu alternatívneho doručovania zásielok oproti schválenému harmonogramu je možná len na základe vzájomnej dohody objednávateľa a poskytovateľa.
- Objednávateľ poskytne poskytovateľovi finálne tlačové súbory vo formáte afp, pdf, txt.
- Distribúcia zásielok alternatívneho doručovania bude realizovaná buď v doručovacej sieti Poskytovateľa služby alternatívneho doručovania, resp. v prípadoch určených v bode 3.1.10. tohto článku poskytovateľ doposiela zásielky alternatívneho doručovania prostredníctvom Slovenskej pošty, a. s.. Zásielky alternatívneho doručovania zasielané/doposielané cez Slovenskú poštu, a. s. majú dodací proces v zmysle platných štandardných Poštových podmienok Slovenskej pošty, a. s. pre jednotlivé typy zásielok.
- Poskytovateľ alternatívneho doručovania bude zabezpečovať doručenie zásielok alternatívneho doručovania minimálne vo výške 75 % vždy v príslušnom mesiaci, z vyprodukovaných zásielok objednávateľa odsúhlasených v mesačnom harmonograme služieb alternatívneho doručovania, avšak v závislosti od veľkosti tlačovej dávky a iba v prípade, ak počet zásielok alternatívneho doručovania za príslušný kalendárny rok neklesne o viac ako 20 % oproti súčtu zásielok uvedených v mesačných harmonogramoch služieb alternatívneho doručovania. Za tlačovú dávku v tomto bode sa považuje tlačový súbor s počtom zásielok minimálne 1 000 ks. V prípade, ak doručenie niektorej zo zásielok alternatívneho doručovania v doručovacej sieti poskytovateľa nebude efektívne, je poskytovateľ oprávnený zabezpečiť doručenie takejto zásielky alternatívneho doručovania prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s.
- Zásielky alternatívneho doručovania doručované sieťou poskytovateľa alternatívneho doručovania poskytovateľ roztriedi pre jednotlivé doručovacie sektory už priamo pri tlači, zväzkované v sorting centre poskytovateľa alternatívneho doručovania s ostatnými zásielkami poskytovateľa alternatívneho doručovania do daného sektora, následne sú prepravené na regionálne pobočky poskytovateľa alternatívneho doručovania, kde zodpovední zamestnanci zabezpečia rozsortovanie zväzkov podľa jednotlivých doručovateľov. Požadovaný

prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. avšak cena za doručenie takýchto zásielok bude fakturovaná objednávateľovi ako cena za doručenie zásielok AD.

- Poskytovateľ zabezpečí výrobu, tlač zásielok pre alternatívne doručovanie podľa vzájomne odsúhlaseného harmonogramu služieb alternatívneho doručovania vrátane jej príloh a ich kompletizáciu podľa podkladov objednávateľa vrátane jej príloh.
- Poskytovateľ následne podľa vopred dohodnutého harmonogramu doručovania zásielok alternatívneho doručovania zabezpečí dodanie zásielok alternatívneho doručovateľovi pomocou distribučnej siete poskytovateľa alternatívneho doručovania.
- Zmena termínu alternatívneho doručovania zásielok oproti schválenému harmonogramu je možná len na základe vzájomnej dohody objednávateľa a poskytovateľa.
- Objednávateľ poskytne poskytovateľovi finálne tlačové súbory vo formáte afp, pdf, txt.
- Distribúcia zásielok alternatívneho doručovania bude realizovaná buď v doručovacej sieti Poskytovateľa služby alternatívneho doručovania, resp. v prípadoch určených v bode 3.1.10. tohto článku poskytovateľ doposiela zásielky alternatívneho doručovania prostredníctvom Slovenskej pošty, a. s.. Zásielky alternatívneho doručovania zasielané/doposielané cez Slovenskú poštu, a. s. majú dodací proces v zmysle platných štandardných Poštových podmienok Slovenskej pošty, a. s. pre jednotlivé typy zásielok.
- Poskytovateľ alternatívneho doručovania bude zabezpečovať doručenie zásielok alternatívneho doručovania minimálne vo výške 75 % vždy v príslušnom mesiaci, z vyprodukovaných zásielok objednávateľa odsúhlasených v mesačnom harmonograme služieb alternatívneho doručovania, avšak v závislosti od veľkosti tlačovej dávky a iba v prípade, ak počet zásielok alternatívneho doručovania za príslušný kalendárny rok neklesne o viac ako 20 % oproti súčtu zásielok uvedených v mesačných harmonogramoch služieb alternatívneho doručovania. Za tlačovú dávku v tomto bode sa považuje tlačový súbor s počtom zásielok minimálne 1 000 ks. V prípade, ak doručenie niektorej zo zásielok alternatívneho doručovania v doručovacej sieti poskytovateľa nebude efektívne, je poskytovateľ oprávnený zabezpečiť doručenie takejto zásielky alternatívneho doručovania prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s.
- Zásielky alternatívneho doručovania doručované sieťou poskytovateľa alternatívneho doručovania poskytovateľ roztriedi pre jednotlivé doručovacie sektory už priamo pri tlači, zväzované v sorting centre poskytovateľa alternatívneho doručovania s ostatnými zásielkami poskytovateľa alternatívneho doručovania do daného sektora, následne sú prepravené na regionálne pobočky poskytovateľa alternatívneho doručovania, kde zodpovední zamestnanci zabezpečia rozsortovanie zväzkov podľa jednotlivých doručovateľov. Požadovaný

Informácie o subdodávateľoch, ktorí sa budú uchádzať na realizácii služby:

Uchádzač:

Obchodný názov : **Tatra Billing, a.s.**
Sídlo : Budova ORBIS, Rajska 7 811 08, Bratislava
IČO : 35 810 572

uvádza

že predmet plnenia subdodávky, časť **spracovania dát** bude realizovať prostredníctvom:

Obchodný názov : **Tatra Billing Digital, s.r.o.**
Sídlo : Údernicka 15, 851 01 Bratislava
IČO : 50 540 301
IČ DPH : SK2120356557

že predmet plnenia subdodávky, časť **tlač a obáľkovanie dokumentov** budeme realizovať prostredníctvom:

Obchodný názov : **Selecta CEE s.r.o.**
Sídlo : Údernicka 15, 851 01 Bratislava
IČO : 35 970 359
IČ DPH : SK2022224655

že predmet plnenia subdodávky, časť **doručovanie** budeme realizovať prostredníctvom:

I.

Obchodný názov : **Slovenská pošta, a.s.**
Sídlo : Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica
IČO : 36 631 124
IČ DPH : SK2021879959

II.

Obchodný názov : **Cromwell a.s.**
Sídlo : Lamačská 22, 841 03 Bratislava
IČO : 31 353 746
IČ DPH : SK2020340663

že predmet plnenia subdodávky, časť **likvidácie / skartácie chybné vytlačených dokumentov** budeme realizovať prostredníctvom:

Obchodný názov : **PATEX & Co, spol. s r.o.**
Sídlo : Harmanec 1, 976 03, Harmanec
IČO : 31 356 257
IČ DPH : SK2020295926

Obsah: