

Zmluva o poskytovaní služieb

**uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších predpisov**

**Stavebný dozor na stavbe:
„Obnova vodovodu DN300 v Piešťanoch“**

OBCHODNÉ PODMIENKY

Obchodné podmienky

Zmluva o poskytovaní služieb uzavretá podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

(ďalej aj „zmluva“)

Názov: **Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s. (skrátенý názov: TAVOS, a.s.)**
Sídlo: Priemyselná 10, 921 79 Piešťany
Zastúpený: Ing. Vladimír Púčik, predseda predstavenstva
Ivan Šiška, podpredseda predstavenstva
IČO: 36 252 484
DIČ: 2020172264
IČ DPH: SK2020172264
Zapísaný v: Obchodný register Okresného súdu Trnava, oddiel Sa, vložka číslo: 10263/T
Telefón: 033/59 66 117
E-mail: info@tavos.sk

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

Názov: JK BAU, s.r.o.
Sídlo: Domovina 372/21, 900 81 Šenkvice
Zastúpený: Ing. Juraj Kobza
IČO: 50471252
DIČ: 2120357844
IČ DPH: SK2120357844
Zapísaný v: OR Mestského súdu Bratislava III

Bankové spojenie: SLSP
č. ú.: '0900
IBAN: SK59 0900 0000 00
Telefón: +421
E-mail: 1@gmail.com

(ďalej len „Dodávateľ“)

(Objednávateľ a Dodávateľ spoločne aj „zmluvné strany“)

Článok 1. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie služieb stavebného dozoru pre projekt **“Obnova vodovodu DN300 v Piešťanoch”**, (ďalej aj „služby“).

Článok 2. Štruktúra zmluvy

1. Dodávateľ bude poskytovať služby za podmienok špecifikovaných v tejto zmluve. Nasledovné dokumenty tvoria súčasť tejto zmluvy o poskytnutie služieb a majú poradie dôležitosti v zostupnom poradí:
 - a) Obchodné podmienky
 - b) Príloha 1: Opis predmetu zákazky
 - c) Príloha 2: Cenová časť
 - d) Príloha 3: Zoznam subdodávateľov

Článok 3. Cena za poskytnuté služby

1. Zmluvná cena je stanovená na základe cenovej ponuky Dodávateľa vo výške:

Zmluvná cena bez DPH	15 593,50 EUR
DPH 23%	3 586,51 EUR
Zmluvná cena vrátane DPH	19 180,01 EUR
slovom:	devätnásťtisícstoosemdesiat eur a jeden cent

Výška DPH bude fakturovaná podľa platných právnych predpisov aktuálnych v čase v čase predkladania faktúr.

2. Objednávateľ neposkytne Dodávateľovi žiadny preddavok.
3. Objednávateľ sa zaväzuje Dodávateľovi za riadne poskytnutie služieb zaplatiť zmluvnú cenu uvedenú v bode 1 tohto článku, resp. len jej časť v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy.
4. Platové sadzby fakturované Dodávateľom za skutočne odpracované hodiny jednotlivými odborníkmi Dodávateľa budú v súlade s platovými sadzbami uvedenými v Prílohe 2: *Cenová časť* tejto zmluvy.

Článok 4. Dĺžka trvania zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje začať poskytovať služby odo dňa uvedeného v administratívnom nariadení Objednávateľa na začatie výkonu činnosti Stavebného dozoru.
2. Objednávateľ sa zaväzuje doručiť Dodávateľovi administratívne nariadenie najmenej 14 kalendárnych dní pred dňom, od ktorého má podľa bodu 1. tohto článku Stavebný dozor začať s poskytovaním služieb.
3. Trvanie zmluvy je **18 mesiacov v predpokladanom rozsahu 600 hodín, vrátane prípravy podkladov pre kolaudačné konanie stavby.**

Článok 5. Platobné podmienky

1. Priebežné platby budú realizované na bankový účet Dodávateľa na základe faktúr predkladaných v mesačných intervaloch, vždy po uplynutí kalendárneho mesiaca a schválených projektovým manažérom Objednávateľa, ktorým je *< doplní Objednávateľ po podpise zmluvy >*.
2. Mesačné priebežné platby, ktoré budú pokrývať skutočne odpracované hodiny všetkých kategórií odborníkov počas tohto obdobia odsúhlasené Objednávateľom, budú uhradené do výšky

nepresahujúcej 95 % zmluvnej ceny. Dodávateľ vystaví priebežnú faktúru do 15 kalendárnych dní od odsúhlasenia priebežnej správy za dané obdobie Objednávateľom.

3. Záverečná platba bude vykonaná na základe predloženia záverečnej faktúry vo výške, na ktorú má Dodávateľ nárok za skutočne odpracované a Objednávateľom odsúhlasené hodiny odborníkov počas celej doby poskytovania služieb, zníženej o už vyfakturované čiastky. Dodávateľ vystaví záverečnú faktúru do 15 kalendárnych dní od odsúhlasenia záverečnej správy Objednávateľom v zmysle článku 12 tejto zmluvy.
4. Záverečná platba je podmienená vykonaním všetkých zmluvných povinností Dodávateľa vzťahujúcich sa na realizáciu všetkých činností a služieb a podlieha schváleniu záverečnej správy Objednávateľom.
5. Faktúry budú vyhotovené a zaslané Objednávateľovi v dvoch origináloch v slovenskom jazyku.
6. Faktúra bude doručená Objednávateľovi v písomnej podobe do sídla Objednávateľa a aj v elektronickej podobe, za deň doručenia sa považuje neskorší z predmetných spôsobov doručenia a musí spĺňať všetky náležitosti uvedené v zák. č. 222/2004 Z.z. v platnom znení a tiež názov a číslo tejto zmluvy, najmä:
 - obchodné mená Objednávateľa a Dodávateľa, adresy ich sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne, IČO, IČ DPH,
 - poradové číslo faktúry,
 - názov projektu a číslo kódu projektu ITMS,
 - číslo zmluvy (dodatku k zmluve),
 - dátum dodania tovaru alebo služby,
 - dátum vyhotovenia faktúry a dátum jej splatnosti,
 - základ dane, jednotkovú cenu bez DPH,
 - sadzbu DPH; sumu DPH spolu a cenu s DPH,
 - bankové spojenie a číslo účtu, na ktorý má byť faktúra uhradená,
 - odtlačok pečiatky a podpis oprávnenej osoby.
7. Prílohou faktúr budú Objednávateľom odsúhlasené priebežné správy alebo Objednávateľom odsúhlasená záverečná správa v súlade s článkom 12 tejto zmluvy.
8. Faktúra schválená projektovým manažérom Objednávateľa bude splatná do **60 kalendárnych dní** od doručenia Objednávateľovi.
9. V prípade, že faktúra nebude obsahovať dohodnuté náležitosti uvedené v tejto zmluve alebo nebude zaslaná aj v elektronickej podobe, Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru pred uplynutím lehoty jej splatnosti bez zaplatenia Dodávateľovi na doplnenie alebo ho vyzvať na zaslanie faktúry v elektronickej podobe. Objednávateľ musí uviesť dôvod vrátenia. V takom prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi ako rovnopis s označením „oprava“ a doručením faktúry v elektronickej podobe.
10. Prijatím faktúry sa vylučujú ďalšie dodatočne uplatňované cenové nároky Dodávateľa.

Článok 6. Povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy poskytne Dodávateľovi všetky informácie a dokumenty, ktoré má k dispozícii pre plnenie zmluvy.
2. Objednávateľ sa zároveň zaväzuje, že počas plnenia predmetu zmluvy poskytne Dodávateľovi v nevyhnutne potrebnom rozsahu spolupôsobenie spočívajúce najmä v odovzdaní informácií o Diele, vyjadrení a stanoviskách, ktoré Objednávateľ bude mať k dispozícii.

Článok 7. Povinnosti Dodávateľa

1. Dodávateľ má povinnosť dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné v Slovenskej republike. Dodávateľ je zodpovedný za všetky nároky na odškodnenie a súdne konania vyplývajúce z porušenia takýchto predpisov. Dodávateľ je povinný vrátiť Objednávateľovi pred predložením a v súvislosti s plnením zmluvy získané dokumenty Objednávateľovi pred predložením Záverečnej správy. Projektový manažér Objednávateľa prevzatie dokumentov potvrdí písomne.
2. Dodávateľ je povinný sa riadiť administratívnymi nariadeniami vydanými projektovým manažérom Objednávateľa. Pod administratívnym nariadením sa myslí akákoľvek písomná inštrukcia alebo nariadenie vydané projektovým manažérom Objednávateľa Dodávateľovi vo vzťahu k poskytovaniu služieb.
3. Účastníci zmluvy na strane Dodávateľa (v prípade, že Dodávateľom je „skupina dodávateľov“) sa nemôžu meniť bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. V opačnom prípade je Objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť.
4. Dodávateľ nie je oprávnený postúpiť alebo previesť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.
5. Predmet zmluvy má byť spolufinancovaný z prostriedkov Európskej únie poskytovaných Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky prostredníctvom Ministerstva životného prostredia SR (ďalej aj „Poskytovateľ“) pre projekt „Obnova vodovodu DN300 v Piešťanoch“, kód projektu: **401202D995**. V súlade s uvedeným, Dodávateľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami a stavebnými prácami do uplynutia lehôt podľa čl. 5 ods. 5.2 zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Sprostredkovateľský orgán pre kontrolu VO,
 - c) útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu,
 - d) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
 - e) Orgán auditu podľa § 12 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Úrad vládneho auditu a Orgánom auditu poverené osoby,
 - f) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - g) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ podľa § 8 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Európsky úrad pre boj proti podvodom,
 - h) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až g) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a Právnymi aktmi EÚ.
6. Dodávateľ je povinný poskytovať služby podľa tejto zmluvy s náležitou starostlivosťou a efektívnosťou v súlade s najlepšimi profesionálnymi zvyklosťami. Podrobnejší rozsah požadovaných služieb poskytovaných Dodávateľom a povinností Dodávateľa je stanovený v ostatných ustanoveniach zmluvy a v prílohe 1 Opis predmetu zákazky. Dodávateľ je povinný zdržať sa vytvorenia vzťahov, ktoré by mohli ohroziť jeho nezávislosť alebo nezávislosť jeho zamestnancov.
7. Dodávateľ je povinný konať lojálne a nestranne a v súlade s pravidlami alebo etickým kódexom svojej profesie a s primeranou diskretnosťou. Predovšetkým je povinný zdržať sa vydávania akýchkoľvek verejných vyhlásení týkajúcich sa projektu alebo služieb bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. Nesmie sa zapájať do žiadnych aktivít, ktoré sú v rozpore s jeho povinnosťami podľa tejto zmluvy. Nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa žiadnym spôsobom zaväzovať, a o tejto svojej povinnosti je povinný informovať tretie strany.

8. Dodávateľ je povinný zdržať sa vytvorenia vzťahov, ktoré by mohli ohroziť jeho nezávislosť, ak stratí takúto nezávislosť môže Objednávateľ okamžite vypovedať takúto zmluvu i bez predchádzajúceho oficiálneho oznámenia.
9. Po vypovedaní zmluvy Objednávateľom je Dodávateľ povinný zastaviť svoje pôsobenie vo vzťahu k tejto zmluve okrem prípadov, keď mu projektový manažér Objednávateľa dá na to predchádzajúci písomný pokyn.
10. Dodávateľ je zodpovedný za akékoľvek porušenie svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
11. Všetky správy a údaje, ako napr. mapy, diagramy, výkresy, špecifikácie, plány, štatistiky, výpočty a iné obdobné dokumenty získané, vytvorené alebo Dodávateľom pripravené pri plnení tejto zmluvy sú výhradným vlastníctvom Objednávateľa. Dodávateľ je povinný po ukončení zmluvy odovzdať všetky uvedené dokumenty a údaje Objednávateľovi, môže si ponechať kópie uvedených dokumentov a údajov, nesmie ich však bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa používať pre účely nesúvisiace so zmluvou.
12. Dodávateľ nesmie zverejňovať články týkajúce sa služieb alebo odkazovať na ne pri vykonávaní služieb pre tretie osoby, a rovnako nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa odhaliť získané informácie.
13. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude dodržiavať zákaz nelegálneho zamestnávania, ktorý vyplýva zo zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Dodávateľ sa zaväzuje, že dodržiavanie zákazu nelegálneho zamestnávania zabezpečí a bude vyžadovať aj u svojich subdodávateľov. Porušenie povinnosti, ktorá vyplýva pre Dodávateľa z tohto bodu predstavuje podstatné porušenie tejto zmluvy a zakladá Objednávateľovi právo odstúpiť od tejto zmluvy.
14. Dodávateľ je oprávnený začať poskytovať služby podľa tejto zmluvy až po splnení nasledujúcich povinností a záväzkov:
Dodávateľ je povinný na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrany pred požiarom (ďalej len „OPP“) pre riadne poskytovanie služieb zabezpečiť pre svojich zamestnancov osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovné prostriedky a náradie, ktoré musia spĺňať všetky bezpečnostné kritériá v súlade s platnou legislatívou. Dodávateľ sa zaväzuje preukázateľne oboznámiť so základnými zásadami BOZP a OPP, o rizikách, nebezpečenstvách a zásadách bezpečného správania sa na jednotlivých pracoviskách a v objektoch Objednávateľa. Dodávateľ zodpovedá za dodržiavanie BOZP a OPP jeho zamestnancami na pracoviskách a v objektoch Objednávateľa.

Článok 8. Písomná komunikácia medzi zmluvnými stranami

1. Písomná komunikácia medzi Objednávateľom a Dodávateľom sa bude uskutočňovať v slovenskom jazyku prostredníctvom pošty, e-mailu alebo kuriéra. V prípade doručenia e-mailom je Dodávateľ povinný písomnosti následne doručiť do sídla Objednávateľa aj poštou alebo prostredníctvom kuriéra do troch pracovných dní.
2. Ústne pokyny alebo ústne nariadenia sa musia potvrdiť v písomnej forme v lehote troch pracovných dní.
3. Všetky písomnosti týkajúce sa realizácie projektu (záznamy, dokumenty, správy, mapy, diagramy, výkresy, špecifikácie, plány, štatistiky, výpočty a iné obdobné údaje a dokumenty) získané, vytvorené alebo pripravené Dodávateľom pri plnení tejto zmluvy sú výhradným vlastníctvom Objednávateľa. Dodávateľ si môže ponechať kópie uvedených písomností, nesmie ich však bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa používať pre účely nesúvisiace so zmluvou o dielo.

4. Dodávateľ je povinný zo všetkých písomností týkajúcich sa realizácie projektu jednu kópiu uchovávať počas celej doby trvania zmluvy na Stavenisku. Pred predložením záverečnej správy Dodávateľ odovzdá celú dokumentáciu projektovému manažérovi Objednávateľa, ktorý prevzatie písomne potvrdí. Odovzdanie nasledujúcej dokumentácie a v uvedenej štruktúre je jednou z podmienok schválenia záverečnej faktúry Dodávateľa:
- a) Kompletne kópie všetkých faktúr vystavených Zhotoviteľom vrátane súpisov vykonaných prác, vrátane kontrolných výpočtov Stavebného dozoru k súpisom prác,
 - b) Kompletne kópie všetkých faktúr vystavených Dodávateľom (Stavebným dozorom),
 - c) Písomná korešpondencia so Zhotoviteľom,
 - d) Písomná korešpondencia s Objednávateľom,
 - e) Písomná korešpondencia s ostatnými dotknutými stranami,
 - f) Doklady o vykonaných kontrolách oprávnenými orgánmi,
 - g) 3 x kompletná dokumentácia skutočného vyhotovenia (DSV) – Stavebný dozor prevezme DSV od Zhotoviteľa a písomne odovzdá projektovému manažérovi Objednávateľa,
 - h) Kompletná dokladová časť DSV,
 - i) Doklady potvrdzujúce spätné odovzdanie pozemkov vlastníkom, nájomcom do užívania,
 - j) Ostatné materiály súvisiace s realizáciou stavebných prác a výkonom činnosti Stavebného dozoru.

Článok 9. Zmena zmluvy

1. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomného dodatku podpísanom všetkými zmluvnými stranami.
2. Žiadne služby poskytované počas dĺžky trvania tejto zmluvy definovanej v článku 4. bod 3. sa nebudú považovať za navyše služby a nebudú zakladať nárok Dodávateľa na podpis dodatku k zmluve, a to ani v prípade odsúhlasenia akýchkoľvek zmien alebo odchýlok od projektovej dokumentácie stavby.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú uzatvoriť dodatok k zmluve jedine v prípade potreby zmeniť dĺžku trvania zmluvy z dôvodu predĺženia lehoty výstavby diela alebo z dôvodov zapríčinených treťou stranou.
4. Cena navyše služieb bude určená na základe hodinových sadzieb uvedených v Cenovej časti bez nároku Dodávateľa na akúkoľvek valorizáciu (zvýšenie) hodinových sadzieb z akýchkoľvek dôvodov a počas akejkoľvek doby predĺženia lehoty výkonu služieb.
5. V prípade predĺženia trvania zmluvy Dodávateľ predloží Objednávateľovi návrh na dodatok k zmluve vrátane návrhu počtu odborníkov a výpočtu ceny navyše služieb. Objednávateľ do 10 pracovných dní návrh buď schváli alebo vráti s pripomienkami na doplnenie. Každý dodatok k zmluve musí byť schválený Poskytovateľom, pričom toto schválenie si zabezpečuje Objednávateľ. Podpis dodatku je možný až po schválení jeho obsahu Poskytovateľom.
6. Projektový manažér Objednávateľa je oprávnený administratívnym nariadením nariadiť akúkoľvek zmenu v ktorejkoľvek časti služieb potrebnú pre riadne plnenie zmluvy. Takéto zmeny môžu zahŕňať prídanie, vynechanie, náhradu alebo zmenu kvality, množstva, poradia, spôsobu alebo časového plánu poskytovania služieb. Zmena však nemôže zmeniť účel a rozsah zmluvy a zmenou nie je možné navýšiť zmluvnú cenu uvedenú v článku 3. tejto zmluvy.
7. Po prijatí administratívneho nariadenia o zmene je Dodávateľ povinný postupovať v súlade s administratívnym nariadením, pričom sa na zmenu bude prihliadať ako keby bola uvedená v pôvodnej zmluve.

Článok 10. Odborníci Dodávateľa

1. Dodávateľ je povinný na plnenie zmluvy nasadiť len takého kľúčového odborníka, ktorého uviedol v súťažnej ponuke. Výmena tohto odborníka bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa je neprípustná. V opačnom prípade je Objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť.
2. Dodávateľ môže navrhnúť nahradenie kľúčového odborníka v nasledovných prípadoch:
 - a) v prípade smrti,
 - b) choroby alebo úrazu odborníka, ktoré sú prekážkou tomu, aby Dodávateľ prostredníctvom tohto odborníka riadne poskytoval služby,
 - c) ak sa náhrada odborníka stane nevyhnutnou z akýchkoľvek iných, nepredvídateľných skutočností, ktoré Dodávateľ nemôže ovplyvniť (napr. výpoveď, vzdanie sa funkcie a pod.).
3. Ak je potrebné kľúčového odborníka nahradiť, nový odborník musí spĺňať rovnaké požiadavky týkajúce sa jeho vzdelania, kvalifikácie a odbornej praxe a musí byť schválený Objednávateľom v súlade s bodom 1. tohto článku zmluvy. V prípade náhrady kľúčového odborníka je Dodávateľ povinný predložiť osvedčenie SKSI v danom odbore.
4. *neobsadené.*
5. Objednávateľ v prípade závažného porušenia zmluvných povinností môže požadovať od Dodávateľa nahradenie akéhokoľvek odborníka. Za závažné porušenie zmluvných povinností sa pre tento účel považuje opakované porušenie povinností ustanovených v zmluve Dodávateľom ak bol Dodávateľ pred tým na ich porušenie písomne upozornený a vyzvaný k náprave. Dodávateľ je tejto žiadosti povinný vyhovieť v lehote 30 kalendárnych dní. Dodávateľ je povinný nahradiť odborníka adekvátnou náhradou, ktorá musí byť písomne odsúhlasená Objednávateľom. Pokiaľ Dodávateľ žiadosti Objednávateľa nevyhoví, Objednávateľ môže uplatniť, a Dodávateľ sa zaväzuje uhradiť, zmluvnú pokutu vo výške 3 000.- EUR (slovom tritisíc eur) a zároveň zamietnuť ďalšiu faktúru Dodávateľa, ktorú predkladá za obdobie, v ktorom bol požiadaný o výmenu odborníka. Opakované porušenie povinností Dodávateľa nahradiť odborníka zakladá právo Objednávateľa od zmluvy odstúpiť.
6. Ak k náhrade odborníka nedôjde bezodkladne, Objednávateľ môže požiadať Dodávateľa, aby na projekt zaradil dočasného odborníka na kompenzáciu dočasnej neprítomnosti chýbajúceho odborníka. Objednávateľ za obdobie, počas ktorého nový odborník chýba, nebude vykonávať platbu za tohto odborníka.
7. V prípade, že Dodávateľ zamestnáva subdodávateľa a plánuje zmeniť subdodávateľa alebo doplniť nového subdodávateľa, je povinný plánovanú zmenu alebo doplnenie oznámiť Objednávateľovi najmenej 30 kalendárnych dní pred plánovaným termínom začatia poskytovania služieb novým subdodávateľom. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú bude realizovať, podľa § 32 ods. 1 písm. f) a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Objednávateľ sa k návrhu vyjadrí do 10 kalendárnych dní po jeho obdržaní a je oprávnený návrh subdodávateľa na základe odôvodnených pripomienok zamietnuť. Ak Dodávateľ napriek zamietavému stanovisku Objednávateľa subdodávateľa zamestná, nebude mať právo zahrnúť jeho odpracované hodiny do fakturácie. Zmena je účinná dňom jej písomného schválenia Objednávateľom.
8. Dodávateľ nesmie postúpiť celú túto zmluvu alebo jej časť alebo akúkoľvek výhodu alebo podiel v nej alebo podľa nej bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.

Článok 11. Nasadenie a pracovná doba odborníkov

1. O počte a nasadení odborníkov rozhoduje výlučne Objednávateľ, ktorý si vyhradzuje právo na predošlé určenie alebo dodatočné odsúhlasenie počtu odborníkov a počtu pracovných hodín pre každého odborníka v každom mesiaci. Objednávateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie služieb

alebo ich časti na takú dobu a takým spôsobom, ako to považuje za nevyhnutné. Z uvedeného vyplýva, že Dodávateľ nemá automatický nárok na nasadenie plného počtu odborníkov alebo odpracovanie plného počtu pracovných hodín daným odborníkom v mesiaci bez predošlého písomného súhlasu Objednávateľa. Uvedené sa týka aj prípadov, keď Zhotoviteľ zastaví výstavbu na základe pokynu Stavebného dozoru alebo spomalí tempo výstavby a nasadenie všetkých odborníkov Stavebného dozoru nebude potrebné.

2. Za účelom plánovania nasadenia odborníkov Dodávateľ najneskôr 5 pracovných dní pred začiatkom nasledujúceho mesiaca písomne predloží Objednávateľovi návrh harmonogramu nasadenia odborníkov na odsúhlasenie. Objednávateľ návrh schváli alebo vráti s pripomienkami do 5 pracovných dní od dátumu obdržania návrhu. Dodávateľ je povinný rešpektovať pripomienky alebo požiadavky Objednávateľa zapracované do návrhu Dodávateľa. Objednávateľ pritom môže schválený harmonogram nasadenia odborníkov kedykoľvek a bez udania dôvodu zmeniť aj počas priebehu mesiaca.
3. Dodávateľ podpisom tejto zmluvy berie na vedomie, že pracovná doba Zhotoviteľa Diela nie je obmedzená a práce na stavbe môžu byť vykonávané aj počas dní pracovného voľna a pracovného pokoja, taktiež počas štátnych a cirkevných sviatkov.
4. Dodávateľ je povinný zabezpečiť dostatočný počet svojich odborníkov na výkon potrebných činností počas celej doby trvania tejto zmluvy. Vo fáze výstavby bude zaručená kontrola denných vykonaných prác a dodávok stavebným dozorom (okrem doby čerpania dovolenky) pokiaľ Objednávateľ nerozhodne inak v súlade s bodom 1. tohto článku zmluvy.
5. Dodávateľ je povinný viesť evidenciu dochádzky odborníkov, kópiu ktorej bude prikladať ku každej mesačnej správe Objednávateľovi. Objednávateľ má právo kedykoľvek skontrolovať dochádzku odborníkov Dodávateľa a v prípade zistenia porušenia ustanovení tohto článku, alebo iných povinností stanovených v tejto zmluve, pracovné hodiny odborníka neuznáť. Pri zistení úmyselného porušenia tohto článku (uvedenia neodpracovaných hodín vo výkaze) má Objednávateľ právo na, a Dodávateľ sa zaväzuje uhradiť, zmluvnú pokutu vo výške 3 500,00 EUR (slovom tritisícpäťsto eur) v súlade s článkom 18. zmluvy.
6. Čerpanie dovolenky odborníkov podlieha predošlému schváleniu Objednávateľom. Dodávateľ požiadá o odsúhlasenie nástupu odborníka na dovolenku pri predkladaní harmonogramu nasadenia odborníkov v súlade s odsekom 2 tohto článku, kedy zároveň predloží návrh na zastupujúceho odborníka. Odborníci Dodávateľa nemajú nárok na platby počas dovolenky.

Článok 12. Správy Stavebného dozoru

1. Dodávateľ je povinný počas doby poskytovania služieb vyhotovovať priebežné správy za každý kalendárny mesiac vo formáte akceptovateľnom Objednávateľom. Priebežné správy bude Dodávateľ predkladať Objednávateľovi na odsúhlasenie a po odsúhlasení ich priloží k mesačným faktúram. Priebežné správy budú obsahovať minimálne nasledovné údaje:
 - identifikačné údaje projektu
 - identifikačné údaje Objednávateľa
 - identifikačné údaje Zhotoviteľa
 - identifikačné údaje Stavebného dozoru
 - postup prác na diele a súladu Zhotoviteľa s Harmonogramom prác
 - finančné plnenie Zhotoviteľa podľa faktúr Zhotoviteľa odsúhlasených Objednávateľom a Stavebným dozorom
 - dodržiavanie mŕnikov predpísaných v zmluve o dielo na zhotovenie stavebných prác
 - prípadné Objednávateľom odsúhlasené zmeny diela a podpísané dodatky so Zhotoviteľom
 - odsúhlasené výkazy hodín každého odborníka Dodávateľa
 - prehľad čerpania hodín Stavebným dozorom vrátane predpokladaného čerpania do konca zmluvy
 - údaje o dodatkoch podpísaných so Stavebným dozorom

2. Dodávateľ odovzdá priebežné správy na odsúhlasenie Objednávateľovi najneskôr 10 kalendárnych dní po uplynutí príslušného mesiaca. Objednávateľ správu buď odsúhlasí alebo vráti s pripomienkami na doplnenie do 5 kalendárnych dní od dátumu jej obdržania. Odsúhlasené správy za dané obdobie musia byť priložené ku každej faktúre Dodávateľa.
3. Pred ukončením trvania zmluvy je Dodávateľ povinný vyhotoviť záverečnú správu, ktorej obsah a formát bude totožný s priebežnými správami, pričom bude obsahovať kumulatívne údaje za celú dobu poskytovania služieb. Pracovnú verziu záverečnej správy predloží Dodávateľ Objednávateľovi najneskôr 15 kalendárnych dní pred dátumom ukončenia zmluvy. Objednávateľ správu buď odsúhlasí alebo vráti s pripomienkami na doplnenie do 15 kalendárnych dní od dátumu jej obdržania. Záverečná správa po jej odsúhlasení bude priložená k záverečnej faktúre Dodávateľa.
4. Objednávateľ je oprávnený formát a obsah priebežných správ a záverečnej správy skonkretizovať počas doby plnenia zmluvy.
5. Súčasťou záverečnej správy budú aj podrobné podklady k zaradovaniu majetku v rozsahu a formáte požadovanom Objednávateľom.

Článok 13. Porušenie zmluvy a náhrada škôd

1. Zmluvná strana poruší zmluvu, ak nesplní akýkoľvek zo svojich zmluvných záväzkov.
2. Dodávateľ je povinný na základe písomnej žiadosti Objednávateľa bezodkladne na vlastné náklady odstrániť všetky porušenia zmluvných povinností. Pokiaľ nedodržanie tejto povinnosti vedie ku škodám na strane Objednávateľa, ten bude mať nárok na náhradu škôd v súlade s ustanoveniami tohto článku a Dodávateľ sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi takúto škodu v celom rozsahu bezodkladne po doručení výzvy Objednávateľa na jej náhradu Dodávateľovi.
3. Ak dôjde k porušeniu zmluvných povinností, poškodená zmluvná strana je oprávnená bez toho, aby boli dotknuté iné jej práva vyplývajúce z tejto zmluvy alebo všeobecne záväzných právnych predpisov, žiadať náhradu škody.
4. Dodávateľ zostáva zodpovedný za každé porušenie svojich zmluvných povinností počas takej doby nasledujúcej po ukončení poskytovania služby, ktorú ustanovuje právny poriadok, ktorým sa zmluva spravuje.
5. V prípade, že sa zistí, že Dodávateľ potvrdil práce a úkony, ktoré Zhotoviteľom stavebných prác neboli vykonané v súlade so Zmluvou o Dielo, Objednávateľ bude mať nárok na náhradu škody, ktorá mu takýmto konaním Dodávateľa vznikla a Dodávateľ sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi takúto škodu v celom rozsahu bezodkladne po doručení výzvy Objednávateľa na jej náhradu Dodávateľovi.
6. Ak je Objednávateľ oprávnený k náhrade škody, oznámi to Dodávateľovi formou administratívneho nariadenia, na základe ktorého sa Dodávateľ zaväzuje zmluvnú pokutu bezodkladne nahradiť, a po tomto oznámení je Objednávateľ oprávnený vydať samostatnú penalizačnú faktúru. Ustanovenia článku 18. pritom nie sú dotknuté.

Článok 14. Odstúpenie od zmluvy

1. Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje táto zmluva a § 344 a nasledujúce Obchodného zákonníka. Odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou, nie sú dotknuté jej iné práva vyplývajúce z tejto zmluvy. Odstúpenie od zmluvy je platné a účinné dňom jeho doručenia jednej zo zmluvných strán.
2. Dodávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, ak Objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti, a tým Dodávateľovi znemožní plnenie zmluvy. Dodávateľ však musí písomne vyzvať

Objednávateľa na plnenie a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne vyhlásiť, že v prípade neplnenia aj po stanovenom termíne od zmluvy odstúpi.

3. Dodávateľ môže odstúpiť od zmluvy aj v prípade meškania úhrady ceny jeho výkonov z dôvodov na strane Objednávateľa o viac ako 30 kalendárnych dní po lehote splatnosti. Dodávateľ má právo na náhradu škody a nákladov spôsobených odstúpením od zmluvy, ktoré si uplatní bez zbytočného odkladu.
4. Objednávateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy a poveriť ich realizáciou tretie osoby z nasledovných dôvodov:
 - a) ak Dodávateľ opakovane zanedbá niektorú povinnosť uvedenú v tejto zmluve alebo vo všeobecne záväzných právnych predpisoch týkajúcich sa predmetu zmluvy,
 - b) na majetok Dodávateľa bol vyhlásený konkurz alebo ak bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu,
 - c) z iných dôvodov uvedených v zmluve.
5. Po nadobudnutí platnosti a účinnosti odstúpenia od zmluvy realizuje Dodávateľ bezodkladne nevyhnutné opatrenia na okamžité a riadne ukončenie poskytovania služieb tak, aby Objednávateľovi nevznikla žiadna škoda. Dodávateľ odovzdá Objednávateľovi kompletnú agendu, doklady, projektovú dokumentáciu a ostatné písomnosti súvisiace s plnením zmluvy.
6. Dodávateľ bezodkladne po nadobudnutí účinnosti odstúpenia od zmluvy potvrdí cenu poskytnutých služieb a všetkých čiastok splatných v prospech Objednávateľa alebo Dodávateľa v deň účinnosti odstúpenia od zmluvy.
7. Objednávateľ nie je v prípade odstúpenia od zmluvy povinný uhrádzať Dodávateľovi akékoľvek ďalšie platby, pričom Objednávateľ je oprávnený požadovať od Dodávateľa úhradu, a Dodávateľ sa zaväzuje uhradiť, nákladov a náhradu škody, ktorá Objednávateľovi vznikla zo zavinenia Dodávateľa v súvislosti s dôvodom, na základe ktorého Objednávateľ odstúpil od zmluvy.

Článok 17. Riešenie sporov

1. V prípade sporných vecí, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiadajú jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd. Spor zmluvných strán neoprávňuje Dodávateľa zastaviť poskytovanie služieb.
2. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky. Spory bude rozhodovať príslušný súd Slovenskej republiky, a to v jazyku slovenskom.

Článok 18. Zmluvné pokuty a sankcie

1. Ak Dodávateľ poruší akúkoľvek zmluvnú povinnosť vyplývajúcu mu z tejto zmluvy, Objednávateľ má nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty za toto porušenie vo výške 3500,00 EUR (slovom tritisícpäťsto eur) a Dodávateľ sa zaväzuje túto zmluvnú pokutu zaplatiť bezodkladne po doručení výzvy Objednávateľa na jej zaplatenie Dodávateľovi, ak v tejto zmluve nie je pre porušenie konkrétnej zmluvnej povinnosti zo strany Dodávateľa ustanovená iná výška zmluvnej pokuty. V prípade, že porušenie tejto povinnosti trvá viac ako 30 kalendárnych dní, Objednávateľ má nárok na zaplatenie ďalšej zmluvnej pokuty vo výške 3500,- EUR (slovom tritisícpäťsto eur) a Dodávateľ sa zaväzuje túto zmluvnú pokutu zaplatiť bezodkladne po doručení výzvy Objednávateľa na jej zaplatenie Dodávateľovi.
2. Dodávateľ sa zaväzuje, pri porušení niektorého záväzku a/alebo povinnosti uvedených v článku 7., bod 14. tejto zmluvy, zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške určenej ako súčet sumy 2.000,00 EUR (slovom dvetisíc EUR), nákladov Objednávateľa spojených s riešením úrazu súvisiaceho s poskytovaním služieb Dodávateľom na základe tejto zmluvy a/alebo požiaru súvisiaceho s poskytovaním služieb Dodávateľom na základe tejto zmluvy, nákladov Objednávateľa spojených s odstraňovaním následkov úrazu súvisiaceho s poskytovaním služieb

Dodávateľom na základe tejto zmluvy a/alebo požiaru súvisiaceho s poskytovaním služieb Dodávateľom na základe tejto zmluvy, pokút a/alebo sankcií uložených Objednávateľovi v súvislosti s poskytovaním služieb Dodávateľom na základe tejto zmluvy.

3. Dodávateľ sa zaväzuje, pri porušení niektorého záväzku a/alebo povinnosti uvedenej v článku 7., bod 13. tejto zmluvy, zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške určenej ako súčet sumy 2.000,00 EUR (slovom dvetisíc EUR) a pokuty/pokút a/alebo sankcie/sankcií uložených Objednávateľovi v súvislosti s nesplnením záväzku a/alebo povinnosti uvedenej v článku 7., bod 13. tejto zmluvy tejto zmluvy Dodávateľom.
4. V prípade, ak porušením zmluvnej povinnosti zo strany Dodávateľa vznikla Objednávateľovi škoda, Objednávateľ má súčasne s nárokom na zaplatenie zmluvnej pokuty aj nárok na náhradu škody v plnej výške a Dodávateľ sa zaväzuje túto škodu nahradiť bezodkladne po doručení výzvy Objednávateľa na jej nahradenie Dodávateľovi.
5. Nárok na zmluvnú pokutu projektový manažér Objednávateľa oznámi Dodávateľovi formou administratívneho nariadenia, na základe ktorého sa Dodávateľ zaväzuje zmluvnú pokutu bezodkladne nahradiť a po tomto oznámení je Objednávateľ oprávnený vystaviť samostatnú penalizačnú faktúru.
6. Ak Objednávateľ neuhradí faktúru v lehote splatnosti v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy, Dodávateľ je oprávnený požadovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.

Článok 19. Poistenie Dodávateľa

1. Dodávateľ je povinný do dňa uvedeného v administratívnom nariadení Objednávateľa na začatie výkonu činnosti Stavebného dozoru predložiť Objednávateľovi kópiu potvrdenia o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo potvrdenia o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa minimálne vo výške zmluvnej ceny tejto zmluvy vrátane kópie potvrdenia o úhrade poistnej sumy. Dodávateľ je povinný toto poistenie udržiavať v stanovenej výške počas celej doby trvania zmluvy.

Článok 20. Vyššia moc

1. Za porušenie tejto zmluvy spôsobené vyššou mocou zmluvné strany nezodpovedajú. Pod vyššou mocou chápú zmluvné strany udalosti, ktoré nebolo možné predvídať alebo ak ich aj zmluvné strany predvídali, tieto sa uskutočnili mimo ich vôle a vplyvu, ak tieto plne alebo čiastočne bránili plneniu podmienok tejto zmluvy. Príkladmi vyššej moci sú prírodné katastrofy, požiare, záplavy, explózie, štrajky, nepokoje, vojny, zásahy štátu alebo zásahy vojenských orgánov. Uvedený výpočet prípadov vyššej moci nie je úplný ani uzavretý.
2. Zmluvná strana, u ktorej nastal prípad vyššej moci, o tom najneskôr do 3 kalendárnych dní od dátumu vzniku takej udalosti a do 3 kalendárnych dní po jej skončení, písomne upovedomí druhú zmluvnú stranu. V prípade, že by vyššia moc spôsobila odloženie zmluvných záväzkov o viac ako 1 mesiac, dohodnú sa zmluvné strany na ďalšom postupe realizácie zmluvy.

Článok 21. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva a všetky jej prípadné dodatky sa riadia zákonmi Slovenskej republiky. Všetky dokumenty týkajúce sa tejto zmluvy budú vyhotovené v slovenskom jazyku. Vzťahy neupravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb., v znení neskorších predpisov a ostatných príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky.
2. Ak je Dodávateľom skupina dodávateľov, spoločný podnik, konzorcium alebo iné neregistrované zoskupenie dvoch alebo viacerých fyzických alebo právnických osôb:
 - 2.1 tieto osoby budú spoločne a nerozdielne zodpovedné voči Objednávateľovi za realizáciu zmluvy,

- 2.2 tieto osoby oznámia Objednávateľovi svojho vedúceho predstaviťa, ktorý bude oprávnený zaväzovať Dodávateľa a každú z týchto osôb,
- 2.3 Dodávateľ nesmie meniť svoje zloženie alebo právny stav bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.
3. Zmluvné strany nesmú postúpiť na tretiu osobu pohľadávky vzniknuté podľa tejto Zmluvy alebo s ňou súvisiacich bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že ustanovenia tejto zmluvy týkajúce sa väd predmetu zmluvy, záručnej doby, zádržného, nárokov na náhradu škody, zaplatenie zmluvnej pokuty, iných nárokov ostávajú v platnosti aj v prípade odstúpenia od zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou podľa článku 14. tejto zmluvy, vrátane zachovania obchodného tajomstva. Odstúpenie zmluvnej strany od tejto zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné. Povinnosť doručiť odstúpenie od tejto zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia odstúpenia alebo odmietnutím toto odstúpenie prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom pošty vráti zásielka s odstúpením ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa takáto zásielka za doručenú dňom, v ktorom pošta vykonala jej doručovanie (usilovala sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky); pre doručovanie je rozhodné sídlo Dodávateľa zapísané v príslušnom registri a sídlo Objednávateľa uvedené v tejto zmluve. Tieto ustanovenia o doručovaní platia i pre doručovanie výpovede a iných písomností v zmysle tejto zmluvy.
5. V prípade, že je alebo sa stane niektoré z ustanovení tejto zmluvy neplatné, alebo neúčinné, a aj je od ostatného obsahu zmluvy oddeliteľné, nebude tým dotknutá existencia, platnosť a účinnosť ostatných ustanovení a zmluvné strany vyhlasujú, že majú záujem na trvaní a plnení tejto zmluvy i v prípade takéhoto neplatného alebo neúčinného ustanovenia. Zmluvné strany sú povinné poskytnúť si vzájomnú súčinnosť na to, aby neplatné, alebo neúčinné ustanovenie bolo nahradené takým platným a účinným ustanovením, ktoré v najvyššej možnej miere zachová ekonomický účel zamýšľaný neplatným, alebo neúčinným ustanovením. To sa nevzťahuje na účinnosť tejto zmluvy.
6. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch a každá strana obdrží 2 rovnopisy.
7. Zmluvu je možné meniť len písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami, ktoré budú súčasťou tejto zmluvy.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
9. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
10. Anonymizovaním údajov tejto zmluvy podľa bodu 8. tohto článku nie je v súlade s ustanovením § 47a ods. 3 Občianskeho zákonníka dotknutá účinnosť tých ustanovení zmluvy, ktoré neboli prístupné.
11. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej celým obsahom ju podpisujú.

V*Piešťanoch*..... dňa: *30.1.2026*

V Šenkviaciach dňa: 20.01.2026

Objednávateľ:

Dodáv

PRÍLOHA 1: OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Všeobecné informácie

V rámci projektu sa bude realizovať nasledovné stavebné dielo:

Názov stavby: „**Obnova vodovodu DN300 v Piešťanoch**“.

Stručný opis stavby:

Predmetom zákazky je zhotovenie Diela „Obnova vodovodu DN300 v Piešťanoch“. Projekt je kľúčovým pre zlepšenie vodohospodárskej infraštruktúry v meste a bol navrhnutý s dôrazom na minimalizáciu dopadov na životné prostredie a okolitú infraštruktúru.

Dielo sa požaduje zhotoviť v súlade s projektovou dokumentáciou vypracovanou spoločnosťou Hydrocoop spol. s r. o., Madáchova 33, 821 06 Bratislava - mestská časť Podunajské Biskupice, z 01/2021 (aktualizácia 2025), číslo zákazky 09-20 817, arch. číslo 31590 v nasledovnom rozsahu:

Obnova vodovodných potrubí bude robená bezvýkopovou technológiou - metódou vŕahovania (Relining) a čiastočne v otvorenom výkope.

Práce sú rozdelené na 3 úseky.

Úsek1 - Trasa vodovodného potrubia DN300 je vedená v zelenom páse od šachty AŠ10 umiestnenou medzi ulicami Obchodná a Vrbovská cesta, potrubie ďalej križuje železničnú trať a prechádza do asfaltovej cesty v uliciach: Vrbovská cesta, ulica Dominika Tatarku a ulicou Krajinská až po kruhový objazd, kde sa napojí na potrubie DN250. V tomto úseku križuje vodovodné potrubie zhybkou potok Dubová.

Úsek2 – Vodovodné potrubie od ulici Mateja Bella až po Dopravnú ulicu je vedené pozdĺž železničnej trate v nespevnenom teréne, križuje areál cintorína a priľahlé parkovisko. Ďalej potrubie križuje nadjazd nad železnicou, parkoviská obchodov a napája sa na vodovodné potrubie pred Vrbovskou cestou.

Úsek3 – V chodníku pri parkovisku na Vajanskom námestí je navrhnutý nový prepoj na potrubí DN400. Ďalej je potrubie situované čiastočne v chodníku a nespevnenej ploche až po kruhový objazd na Teplickej ulici. V rámci 3. úseku je aj navrhovaný prepoj do šachty AŠ15.

Vodovodné potrubia sú navrhnuté z PEHD rúr tlakových pre rozvod vody – PE 100 SDR17, PN10. Vodovodné potrubie bude spájané elektrospojkami v otvorenom výkope a pri zat'ahovaní budú rúry zvárané na tupo.

- Vodovodné potrubie 1.úsek je navrhnuté z PEHD rúr PE100 SDR17 D 250x14,8 Dĺžky = 1803,6 m;
- Vodovodné potrubie 2.úsek je navrhnuté z PEHD rúr PE100 SDR17 D 250x14,8 Dĺžky = 1155,8 m;
- Vodovodné potrubie 3.úsek je navrhnuté z PEHD rúr PE100 SDR17 D 355x21,1 Dĺžky = 266,6 m;
- Vodovodné potrubie 3.úsek - prepoj je navrhnuté z PEHD rúr PE100 SDR17 D 355x21,1 Dĺžky = 19,2 m.

Lehota plnenia:

Dátum začatia prác je 30 dní po obdržaní Pokynu k začatiu prác vydaného Stavebným dozorom. Stavebný dozor vydá Pokyn k začatiu prác najneskôr do 14 dní po nadobudnutí účinnosti zmluvy.

Dátum ukončenia prác je dňom podpísania Preberacieho protokolu zmluvnými stranami bez vád a nedorobkov.

Lehota výstavby bude 18 mesiacov od Dátumu začatia prác. Po zhotovení Diela Zhotoviteľ obdrží **Preberací protokol**.

Stavba bude financovaná z finančných prostriedkov EÚ, z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (EFRR) prostredníctvom Programu Slovensko 2021 - 2027, špecifický cieľ: RSO 2.5 Podpora prístupu k vode a udržateľného vodného hospodárstva, pre opatrenie: 2.5.8 Obnova verejných vodovodov v obciach nad 2 000 obyvateľov, kód výzvy: PSK-MZP-020-2024-ITI-EFRR, **na základe Zmluvy o poskytnutí NFP č. MZP-PSK-401202D995**.

Na stavbu je vydané právoplatné Stavebné povolenie: **Rozhodnutie - povolenie na uskutočnenie vodnej stavby „Rekonštrukcia vodovodu DN 300 v Piešťanoch“**, číslo spisu: OU-PN-OSZP-2023/003576-008 zo dňa 29.06.2023, s nadobudnutím právoplatnosti dňa 28.08.2023, vydaným príslušným povoľovacím orgánom (Okresný úrad Piešťany, Odbor starostlivosti o životné prostredie).

Predpoklad začatia stavby je 03/2026.

Stavebný dozor na stavbe: „Obnova vodovodu DN300 v Piešťanoch“

Na stavbu je vydané aj predĺženie platnosti Stavebného povolenia zo dňa 16.07.2025, číslo spisu: OU-PN-OSZP-2025/008524-004, **Rozhodnutie – predĺženie platnosti rozhodnutia č. OU-PN-OSZP-2023/003576-008** zo dňa 29.06.2023 (právoplatnosť dňa 28.08.2023) do termínu 31.12.2027, s nadobudnutím právoplatnosti dňa 11.08.2025, vydaným príslušným povoľovacím orgánom (Okresný úrad Piešťany, Odbor starostlivosti o životné prostredie).

Vodná stavba „Rekonštrukcia vodovodu DN 300 v Piešťanoch“ bude realizovaná na pozemkoch k. ú. Piešťany, mesto Piešťany, okres Piešťany, Trnavský kraj, parc. KN reg. „C“ č. 8051/9, 8051/1 (parc. KN reg. „E“ č.1595/1, 2-1595/1), 7169, 7038/9, 7039, 7726/6, 7560/1, 10003/1, 4162/1, 3623/1, 3623/36, 3617/1, 4178/9, 4178/10, 3623/5, 4616/1, 4183/13, 4183/1, 4538/26, 4538/2, 4536/7 (parc. KN reg. „E“ č. 5322/15, 5322/17), 3623/20 (parc. KN reg. „E“ č. 5322/22), 4696/1 (parc. KN reg. „E“ č. 5323/3, 5324/1), 4695 (parc. KN reg. „E“ č. 5324/10), 4694, 10010, 10044, 12025/2, 8031, 10079 (parc. KN reg. „E“ č. 5347, 5348, 5349, 5350, 5351, 5352/1, 5352/2, 5352/3, 5353, 5354, 5355, 5356, 5357, 5359, 5360/1, 5360/2, 5360/3, 5361/1, 5361/2, 5361/3, 5362, 5363, 5364, 5365/1, 5365/2), 10080 (parc. KN reg. „E“ č. 5367), 12023/2 (parc. KN reg. „E“ č. 5368, 5369, 5370).

2. Rozsah služieb

2.1 Všeobecný popis

Služby, poskytované Dodávateľom, budú zahŕňať činnosti súvisiace s kontrolou projektovej a technickej dokumentácie, dozorovanie vykonávania stavebných prác a manažment zmlúv uzavretých medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom stavebných prác. Dodávateľ bude plniť úlohy v pozícii Stavebného dozoru. Výrazy „Dodávateľ“ a „Stavebný dozor“ sa v tejto súvislosti používajú ako synonymá.

Rozsah služieb, poskytovaných Dodávateľom v rámci vykonávania činností Stavebného dozoru počas realizácie stavebných prác, je podrobnejšie špecifikovaný nižšie. Počas poskytovania služieb je Dodávateľ povinný úzko spolupracovať so všetkými zainteresovanými stranami.

Dozorovanie prác bude Dodávateľ vykonávať v súlade s požiadavkami relevantnej Slovenskej legislatívy, predovšetkým bude dbať na dodržiavanie postupov v súlade s § 46b o stavebnom dozore a § 98 a nasl. o štátnom stavebnom dohľade podľa zákona č. 50/1976 zb. o územnom pláne a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov (Stavebný zákon).

Stavebný dozor bude v rámci dozorovania prác:

- Monitorovať (dozorovať) súlad metód a postupov vykonávania stavebných prác so zásadami bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, kontrolovať správnosť inštalácie a funkčnosť technických zariadení, ktoré sú súčasťou diela, kontrolovať vhodnosť uskladnenia stavebných materiálov a dielcov a ich vhodnosť pre účel, na ktorý majú slúžiť, kontrolovať či sú stavebné stroje a zariadenia umiestnené predpísaným spôsobom, monitorovať a dopĺňať zápisy do stavebného denníka,
- Nieť zodpovednosť za dodržanie všeobecných technických požiadaviek realizácie stavebných prác a za súlad s platnými stavebnými povoleniami,
- Dávať podnety na odstraňovanie chýb v projektovej dokumentácii a v realizovaných stavebných prácach a v prípade, že sa chyby nedajú odstrániť pri výkone stavebného dozoru, okamžite upovedomiť o tejto skutočnosti Objednávateľa,
- Dbať na dodržiavanie projektovej dokumentácie diela, ustanovení stavebných povolení a vyjadrení k stavebným povoleniam.

2.2 Špecifické aktivity

Dodávateľ (Stavebný dozor) zastupuje záujmy Objednávateľa voči Zhotoviteľovi stavebných prác vo všetkých záležitostiach týkajúcich sa stavebných prác a ich správneho vyhotovenia.

Služby poskytované Dodávateľom obsahujú:

- Odovzdanie Staveniska Zhotoviteľovi,
- Kontrola a odsúhlasovanie harmonogramu prác Zhotoviteľa,
- Asistencia Objednávateľovi pri zaobstarávaní potrebných vyjadrení, stanovísk a povolení, ako aj zabezpečenie ich súladu s relevantnými právnymi predpismi Slovenskej republiky,
- Odsúhlasovanie vytýčenia stavebných objektov Zhotoviteľom,
- Monitorovanie súladu postupu prác s harmonogramom Zhotoviteľa,
- **Vecná a finančná kontrola súpisov vykonaných prác a kontrola ich súladu s podmienkami zmluvy, vydávanie platobných potvrdení,**
- **Odsúhlasovanie zmien realizácie oproti projektovej dokumentácii Objednávateľa t.j.** odsúhlasovanie zmien a ich evidencia na predpísaných formulároch po odsúhlasení a pokynoch projektového manažéra Objednávateľa,
- **Vedenie samostatnej evidencie o rozdieloch medzi projektovanými a skutočne nameranými výmerami,**
- **Odsúhlasovanie a vedenie samostatnej evidencie o zmenách zmluvnej ceny,**
- Zvolávanie a vedenie pravidelných kontrolných dní min. 1 x do mesiaca a v nevyhnutných prípadoch štatutárnych kontrolných dní so Zhotoviteľom za účelom kontroly postupu prác a vypracovávanie zápisov zo stretnutí,
- Predkladanie správ o stave prác podľa požiadaviek Objednávateľa v mesačných intervaloch,
- Kontrola vykonávania požadovaných laboratórnych skúšok materiálov trvale zabudovaných do diela ako aj prác zrealizovaných Zhotoviteľom,
- Zúčastňovanie sa skúšok na stavenisku,
- Vykonávanie pravidelných obhliadok staveniska za účelom kontroly kvality vyhotovenia prác a použitých materiálov a zabezpečenia súladu vyhotovenia s ustanoveniami Zmluvy a relevantnou technickou praxou,
- Kontrola a poskytovanie poradenstva týkajúce sa adekvátnosti a pôvodu všetkých certifikátov, poistenia, záruk, odškodnenia, vlastníctva technického zariadenia atď., za ktoré v súlade so Zmluvou o Dielo zodpovedá Zhotoviteľ,
- Vedenie rokovaní so Zhotoviteľom a vystavovanie písomných odporúčaní pre Objednávateľa ohľadom sadzieb a cien položiek stavebných prác nešpecifikovaných vo výkaze výmer,
- Poskytovanie služieb (v prípade potreby aj na základe splnomocnenia Objednávateľa) v oblasti vybavovania potrebných vyjadrení, stanovísk, vyhotovení a podávaní žiadosti stavebnému úradu o prípadnú zmenu stavebného povolenia, vrátane zastupovania Objednávateľa v tomto konaní,
- Zastupovanie Objednávateľa (v prípade potreby aj na základe splnomocnenia Objednávateľa) pred dotknutými organizáciami a orgánmi verejnej správy v konaniach a rokovaniach týkajúcich sa predmetnej stavby, vyhotovenie žiadosti o kolaudáciu stavby,
- Kontrola a odsúhlasovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby, prevádzkových poriadkov a inej požadovanej dokumentácie, predkladanie správ, výkazov, certifikátov atď., vypracovaných Zhotoviteľom, Objednávateľovi,
- Vykonanie záverečnej kontroly zrealizovaných prác (spoločne s projektovým manažérom objednávateľa) a pripraviť preberacie protokoly, zoznam väd a iných dokumentov v súlade s ustanoveniami zmluvy,
- Organizácia preberacích konaní jednotlivých častí Diela a v zastúpení Objednávateľa zabezpečiť žiadosť aj kompletnú dokladovú časť potrebnú pre kolaudačné konanie stavby,
- Vyjadrovať sa a odsúhlasovať v súčinnosti s Objednávateľom k prevádzkovým a manipulačným poriadkom,
- Príprava Preberacieho protokolu.

2.3 Obmedzenia právomoci Stavebného dozoru

Stavebný dozor koná pri realizácii Zmluvy o dielo v mene Objednávateľa a v dôsledku toho nesie plnú a výhradnú zodpovednosť za činnosti poskytované v rámci výkonu Stavebného dozoru.

Stavebný dozor vypracováva a predkladá Objednávateľovi správy, ako je uvedené ďalej, čo však žiadnym spôsobom neobmedzuje jeho povinnosť informovať Objednávateľa najneskôr do 7 kalendárnych dní

Stavebný dozor na stavbe: „Obnova vodovodu DN300 v Piešťanoch“

o všetkých okolnostiach, ktoré môžu potencionálne viesť ku zmene stavby oproti odsúhlasenej projektovej dokumentácii.

Všetky rozhodnutia o uskutočnení zmeny stavby oproti odsúhlasenej projektovej dokumentácii môžu byť vykonané iba na základe predchádzajúcich konzultácií s Objednávateľom a po jeho písomnom súhlase. Povinnosťou Stavebného dozoru je poskytnúť sumár informácií potrebných pre rozhodnutie o navrhovanej zmene. V prípade neobdržania súhlasu bude Stavebný dozor povinný sa riadiť pokynmi Objednávateľa.

V prípadoch, keď ide o:

- Odsúhlasovanie Zhotoviteľom vyprojektovanej dokumentácie pre ktorúkoľvek časť stavby,
- Odsúhlasenie navrhnutých podzhotoviteľov,
- Vydanie pokynu na akúkoľvek zmenu Diela alebo súhlasu s odchýlkou od projektovej dokumentácie overenej v stavebnom konaní, ktorá bola súčasťou ZoD na stavebné práce,
- Predĺženie Lehoty výstavby alebo navýšenie ceny Diela,

je Stavebný dozor oprávnený konať až po obdržaní písomného súhlasu Objednávateľa.

Vydanie akéhokoľvek pokynu, alebo potvrdenie ústneho pokynu Stavebného dozoru musí byť písomne oznámené Objednávateľovi a písomne zaznamenané v stavebnom denníku príslušnej časti Diela.

3. Požiadavky na poskytovanie služieb

3.1 Odborníci Dodávateľa

Stavebný dozor sa bude skladať z jedného „kľúčového“ odborníka (ktorá môže byť zastúpená aj viacerými osobami s potrebnou kvalifikáciou).

Kľúčoví odborníci

- Stavebný dozor pre vodovody

3.2 Firemná podpora

Dodávateľ poskytne svojim odborníkom relevantné **technické vybavenie**, umožňujúce efektívne vykonávanie činností stavebného dozoru. Dodávateľ je taktiež povinný zabezpečiť primeranú firemnú podporu a poskytnúť dostatočné fondy finančných prostriedkov na podporu činnosti a zabezpečenie pravidelných a včasných platieb odborníkom. Náklady na firemnú podporu a nákup zariadení potrebných na výkon služieb je nutné zahrnúť do ponukovej ceny.

PRÍLOHA 2 CENOVÁ ČASŤ

Spôsob stanovenia ponukovej ceny

1. Ponuková cena musí byť vypracovaná v zmysle § 3 zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Výpočet ponukovej ceny musí byť založený na platových sadzbách pre jednotlivé kategórie odborníkov v súlade s Formulárom cenovej ponuky (pozri ďalej). Počet hodín pre jednotlivých odborníkov je pevný, nie je možné ho upravovať.
3. Ponuková cena musí byť v EUR v zložení:
Celková cena bez DPH v EUR
Sadzba DPH a jej výška v EUR
Celková cena vrátane DPH v EUR
4. Čas strávený na cestovanie na miesto a z miesta výkonu služieb sa nebude uznávať za čas strávený na mieste poskytovania služieb.

Formulár cenovej ponuky

Stavebný dozor na stavbe: „Obnova vodovodu DN300 v Piešťanoch“

Odborníci Dodávateľa	Hodiny	Sadzby EUR	Cena EUR
Stavebný dozor pre vodovody	600	25,98916	15 593,50
Celková cena bez DPH v EUR			15 593,50
DPH 23% v EUR			3 586,51
Celková cena vrátane DPH v EUR			19 180,01

Dátum a miesto: 20.01.2025, Šenkvice

Meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby oprávnenej/osôb oprávnených Ing. Juraj Kobza, konateľ
konateľ v mene uchádzača Ing. Juraj Kobza

PRÍLOHA 3

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

Stavebný dozor na stavbe: „Obnova vodovodu DN300 v Piešťanoch“

Zoznam subdodávateľov

Uchádzač: JK BAU, s.r.o., so sídlom: Domovina 372 /21, 900 81 Šenkvice, IČO: 50471252

týmto

vyhlasujem,

že v postupe zadávania zákazky na poskytovanie služieb stavebného dozora pod názvom: **Stavebný dozor na stavbe: „Obnova vodovodu DN300 v Piešťanoch“**

a) **nebudem využívať subdodávky** a celé plnenie zabezpečím sám (tým nie je vylúčená neskoršia možnosť zmeny, avšak za splnenia pravidiel zmeny subdodávateľov počas plnenia zmluvy, ktoré sú uvedené v Zmluve o poskytovaní služieb),¹

b) ~~budem využívať subdodávky~~ a na tento účel uvádzam:²

1. podiel zákazky, ktorý mám v úmysle zadať tretím osobám:%, t. j.€ bez DPH

2. navrhovaní subdodávatelia:³ —

Obchodné meno	Adresa sídla	IČO	údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia

3. predmety subdodávok (doplňujúce informácie):³

Obchodné meno subdodávateľa	Predmet subdodávky	Výška subdodávky (v %)	Výška subdodávky (v € bez DPH)

~~Zároveň čestne vyhlasujem, že každý uvedený subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú bude realizovať, podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.~~

V Šenkviciach, dňa 20.01.2026

Za uchádzača: Ing. Juraj Kobza



Podpis oprávnenej osoby
konaj v mene uchádzača

¹ V prípade využitia subdodávateľov preškrtnúť celý odsek a)

² V prípade nevyužitia subdodávateľov preškrtnúť celý odsek b)

³ Doplniť tabuľku údajmi, v prípade potreby pridať potrebný počet riadkov.