



Druh vnútorného predpisu:
METODICKÝ POKYN

Vydanie: E

Číslo a názov:

MP-H7-1_1

**PRAVIDLÁ NA ZARAĐOVANIE
POŽIADAVIEK AKCIONÁROV DO
INVESTIČNÉHO PLÁNU
SPOLOČNOSTI**

Strana číslo:

1 z 11

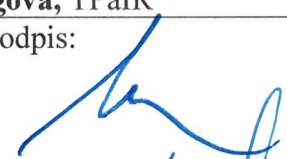
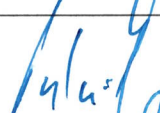
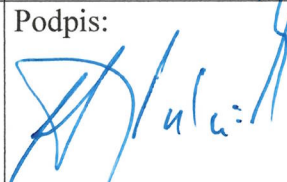
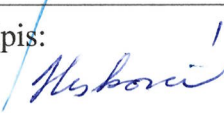
PRAVIDLÁ NA ZARAĐOVANIE POŽIADAVIEK AKCIONÁROV DO INVESTIČNÉHO PLÁNU SPOLOČNOSTI


Rozdeľovník:

Výtlačok č. 1 - Oddelenie manažmentu kvality a BOZP

Výtlačok č. 2 - Technicko-prevádzkový a investičný riaditeľ


Elektronická verzia - <http://predpisy/tavos/>

Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.		Účinnosť od:
Správca vnútorného predpisu: Ing. Eleonóra Forgóva, TPaIR		27.07.2020
Vypracoval: JUDr. Mgr. Michal Mrva, LL.M., PhD., advokát obchodnej spoločnosti Michal Mrva - advokátska kancelária, s.r.o.	Podpis: 	Dňa: 06.07.2020
Posúdil: Ing. Vladimír Púčik, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ	Podpis: 	Dňa: 15.07.2020
Schválilo Predstavenstvo spoločnosti uznesením č.: 139/6/2020 Ing. Vladimír Púčik, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ Ivan Šiška, podpredseda predstavenstva	Podpis: 	Dňa: 27.07.2020 27.07.2020
Uvoľnil do systému riadenia vnútorných predpisov spoločnosti: Oddelenie manažmentu kvality a BOZP	Podpis: 	Dňa: 27.07.2020

	Druh vnútorného predpisu: METODICKÝ POKYN	Vydanie: E
	Číslo a názov: MP-H7-1_1 PRAVIDLÁ NA ZARAĐOVANIE POŽIADAVIEK AKCIONÁROV DO INVESTIČNÉHO PLÁNU SPOLOČNOSTI	Strana číslo: 2 z 11

OBSAH

PREAMBULA	3
A. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA	3
B. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	10
C. PRÍLOHY	11

	Druh vnútorného predpisu: METODICKÝ POKYN	Vydanie: E
	Číslo a názov: MP-H7-1_1 PRAVIDLÁ NA ZARAĐOVANIE POŽIADAVIEK AKCIONÁROV DO INVESTIČNÉHO PLÁNU SPOLOČNOSTI	Strana číslo: 3 z 11

PREAMBULA

Akcionár je oprávnený žiadať o zaradenie svojej požiadavky na realizáciu investičnej akcie do investičného plánu Trnavskej vodárenskej spoločnosti, a. s., so sídlom Priemyselná 10, 921 79 Piešťany, IČO: 36 252 484 (ďalej len „spoločnosť“); na jej zaradenie do investičného plánu a pridelenie akýchkoľvek prostriedkov spoločnosti však nemá akcionár právny nárok. Požiadavkám akcionárov zaradených do investičného plánu spoločnosti poskytne spoločnosť finančné plnenie (zálohu) vymedzené zmluvou, a to za zmluvne dohodnutých podmienok medzi zmluvnými stranami, ak žiadateľ (akcionár) zmluvu podľa Prílohy č. 3 so spoločnosťou riadne uzatvorí.

A. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Žiadosť o zaradenie požiadavky akcionára do investičného plánu Trnavskej vodárenskej spoločnosti, a. s., so sídlom Priemyselná 10, 921 79 Piešťany, IČO: 36 252 484 na nasledujúci kalendárny rok musí byť spoločnosti doručená (fyzicky doručená do podateľne spoločnosti) v období od 1. septembra príslušného roku do 30. septembra príslušného roku. Na skôr, alebo neskôr doručené žiadosti spoločnosť nebude prihliadať a hľadá sa na ne ako keby neboli podané.
2. Žiadosť o zaradenie požiadavky akcionára do investičného plánu spoločnosti na nasledujúci kalendárny rok musí obsahovať tieto náležitosti:
 - a. Projekt investície musí byť pripravený na okamžitú realizáciu, to znamená, že jeho súčasťou musí byť:
 - právoplatné stavebné povolenie na vodnú stavbu;
 - projektová dokumentácia, ktorá bola podkladom pre vydanie právoplatného stavebného povolenia na vodnú stavbu, pričom táto projektová dokumentácia musí byť spracovaná v súlade s vyhláškou Ministerstva životného prostredia SR č. 684/2006 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o technických požiadavkách na návrh, projektovú dokumentáciu a výstavbu verejných vodovodov a verejných kanalizácií v znení neskorších predpisov a zároveň musí obsahovať všetky náležitosti, ktoré ustanovuje vyhláška Ministerstva životného prostredia SR č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona v znení neskorších predpisov. Projektová dokumentácia staršia ako 5 rokov ku dňu podania žiadosti o zaradenie požiadavky akcionára do investičného plánu spoločnosti musí byť aktualizovaná a ako prílohu k predmetnej žiadosti je akcionár povinný



Druh vnútorného predpisu:

METODICKÝ POKYN

Vydanie: E

Číslo a názov:

MP-H7-1_1

**PRAVIDLÁ NA ZARAĐOVANIE
POŽIADAVIEK AKCIONÁROV DO
INVESTIČNÉHO PLÁNU
SPOLOČNOSTI**

Strana číslo:

4 z 11

priložiť túto aktualizovanú projektovú dokumentáciu, inak sa jeho žiadosť nepovažuje za riadnu a úplnú;

- doložený aktualizovaný položkový rozpočet stavby;
- zmluva o dielo alebo inú obdobnú zmluvu uzatvorenú so zhotoviteľom, ktorej predmetom je realizácia predmetnej investície;
- listiny hodnoverne preukazujúce dodržanie podmienok stanovených zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov pri výbere zhotoviteľa na realizáciu akcionárom navrhovanej investície. Spoločnosť nenesie akúkoľvek zodpovednosť za prípadné nedodržanie požiadaviek stanovených cit. právnym predpisom pre výber zhotoviteľa investície.

- b. Žiadateľom (akcionárom) podpísaný návrh zmluvy o spolupráci pri realizácii investície (tvoriaci Prílohu č. 3 tohto metodického pokynu), doplnený o uznesenie obecného zastupiteľstva o schválení návrhu zmluvy, ktorej obsahom je prevzatie záväzku akcionára, ktorým sa zaviazá, že v období najneskôr do pol roka od nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia, ktorým sa povolí užívanie vodnej stavby financovanej z prostriedkov spoločnosti, zabezpečí napojenosť na verejnú vodovodnú alebo kanalizačnú sieť v rozsahu 100% plánovaných napojení podľa projektu investície a pre prípad, že sa tak nestane, bude spoločnosti uhrádzať zmluvnú pokutu vo výške 250,00 Eur/za kalendárny rok za každé jedno nerealizované pripojenie na takúto sieť (zvlášť vodovod a zvlášť kanalizácia), a to až do času do dosiahnutia pripojenosti na takúto sieť (zvlášť vodovod a zvlášť kanalizácia) v rozsahu 100% plánovaných pripojení. V rovnakej lehote sa žiadateľ zaviazá k odpredaju investície spoločnosti za zmluvne dohodnutú kúpnu cenu.
- c. Prevzatie záväzku akcionára zrealizovať investíciu riadne a včas pri poskytnutí dohodnutého finančného plnenia spoločnosťou akcionárovi. Realizácia investície žiadateľom (akcionárom) je prípustná v prípade, ak na investíciu alebo jej časť žiadateľ už v čase podania žiadosti má vybratého zhotoviteľa v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo podľa v minulosti platnej a účinnej právnej úpravy na úseku verejného obstarávania, ak bol zhotoviteľ vysúťažovaný pred nadobudnutím účinnosti tejto neskoršej právnej úpravy. Toto prevzatie záväzku akcionára je rovnako súčasťou návrhu



Druh vnútorného predpisu:

METODICKÝ POKYN

Vydanie: E

Číslo a názov:

MP-H7-1_1

**PRAVIDLÁ NA ZARAĐOVANIE
POŽIADAVIEK AKCIONÁROV DO
INVESTIČNÉHO PLÁNU**


SPOLOČNOSTI

Strana číslo:

5 z 11

zmluvy o spolupráci pri realizácii investície (Príloha č. 3 tohto metodického pokynu), doplneného o uznesenie obecného zastupiteľstva o schválení návrhu zmluvy, ktorej podpísaný návrh doručí žiadateľ (akcionár) spolu s predloženou žiadosťou o zaradenie požiadavky do investičného plánu spoločnosti. Bližšie práva a povinnosti zmluvných strán v súvislosti prevzatím záväzku podľa prvej vety písm. c) tohto bodu (kontrola realizácie investície investorom, mechanizmus a podmienky uvoľňovania finančných prostriedkov a pod.) sa vymedzia v zmluve so žiadateľom (akcionárom). **Spoločnosťou predkladané návrhy zmluvy o spolupráci pri realizácii investície sú formulároveho charakteru a žiadateľ môže predložený návrh buď prijať alebo odmietnuť.** Spoločnosť je oprávnená prideliť na realizáciu jednej investičnej akcie akcionára, ktorú sám zabezpečí (prostredníctvom obstaraného zhotoviteľa), najviac 95% z celkových rozpočtovaných investičných nákladov, ktoré následne poskytne akcionárovi vo forme zálohy. Takto investorom uvoľňované finančné prostriedky z vlastných zdrojov sú zálohou na zabezpečenie prác a dodávok smerujúcich k realizácii vzájomne dohodnutej investičnej akcie a túto zálohu je akcionár povinný spoločnosti (v dohodnutej lehote) vrátiť, ak sa nerozhodne o započítaní vzájomných pohľadávok akcionára a spoločnosti vzniknutých pri plnení uzatvorenej zmluvy podľa prílohy č. 3.


- d. Akcionár je povinný predložiť kompletne vyplnený a podpísaný návrh zmluvy o spolupráci pri realizácii investície podľa Prílohy č. 3 tohto metodického pokynu, ktorý je doplnený o uznesenie obecného zastupiteľstva o schválení návrhu predmetnej zmluvy. V predmetnej zmluve akcionár prevezme na seba záväzok zabezpečiť riadnu a včasnú realizáciu investície v súlade s platnými normami, smernicami, predpismi pre výstavbu a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými na území SRa tiež záväzok, že po právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia predá - odplatne prevedie na Investora (v dohodnutej lehote) výlučné vlastnícke právo k predmetnej vodnej stavbe za zmluvne dohodnutú kúpnu cenu vo výške celkovej zálohy, ktorá bola akcionárovi na účely realizácie investície poskytnutá. Takto dohodnutá kúpna cena je cenou konečnou a možno ju jedine znížiť (napr. pri prevzatí investície od akcionára s nedorobkami, ktoré nutne odstrániť a pod.). Súčasťou prevzatého záväzku je aj povinnosť akcionára zabezpečiť a garantovať, že obstaranie zhotoviteľa investície bolo realizované spôsobom v súlade s platnou legislatívou, predovšetkým

	Druh vnútorného predpisu: METODICKÝ POKYN	Vydanie: E
	Číslo a názov: MP-H7-1_1 PRAVIDLÁ NA ZARAĐOVANIE POŽIADAVIEK AKCIONÁROV DO INVESTIČNÉHO PLÁNU SPOLOČNOSTI	Strana číslo: 6 z 11

zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V prípade ktorejkoľvek chýbajúcej vyššie uvedenej povinnej náležitosti k žiadosti akcionára, požiadavka akcionára nebude spoločnosťou braná do úvahy a bude automaticky vyradená z procesu vyhodnocovania požiadaviek.

3. Konkrétna výška finančného plnenia, vo forme zálohy, poskytnutého spoločnosťou (a požadovaného akcionárom) na účel realizácie konkrétnej investície je povinnou náležitosťou uzatvárajúcej zmluvy so žiadateľom (akcionárom). Táto dohodnutá suma je konečná a nemenná a nemôže byť presiahnutá alebo navýšená ani v prípade nevyhnutnosti vynaloženia dodatočných investičných nákladov nad rámec rozpočtovaných investičných nákladov za účelom úspešnej realizácie investície. Uvádzané dodatočné náklady nad rámec rozpočtu investície je teda povinný znášať výlučne žiadateľ (akcionár) a tento záväzok je povinný na seba aj zmluvne prevziať.
4. Každý akcionár môže predložiť na základe týchto pravidiel spoločnosti len jednu žiadosť o zaradenie svojej požiadavky do investičného plánu spoločnosti na príslušný rok.
5. V prípade, ak žiadosť o zaradenie požiadavky do investičného plánu spoločnosti podá žiadateľ (akcionár), v ktorého katastrálnom území zrealizovala pred podaním takejto žiadosti spoločnosť investíciu – vodnú stavbu (bez ohľadu na to, či išlo o investíciu na základe žiadosti akcionára alebo išlo o investíciu spoločnosti) a obec ku dňu podania žiadosti o zaradenie požiadavky do investičného plánu spoločnosti nezabezpečila napojenosť na takto vybudovanú verejnú vodovodnú a/alebo kanalizačnú sieť v rozsahu 100 % plánovaných napojení podľa projektu investície, na podanú žiadosť akcionára o zaradenie požiadavky do investičného plánu spoločnosti sa neprihliada a takáto žiadosť bude automaticky vyradená z vyhodnocovania požiadaviek podľa tohto vnútorného predpisu spoločnosti.
6. Akcionár môže predložiť spoločnosti len takú žiadosť o zaradenie požiadavky do investičného plánu spoločnosti, z ktorej bude zrejmé, že ide o realizáciu investičnej akcie v rámci existujúcej zástavby. V prípade nesplnenia podmienky podľa prechádzajúcej vety bude žiadosť akcionára o zaradenie požiadavky do investičného plánu spoločnosti automaticky vyradená z vyhodnocovania požiadaviek podľa tohto vnútorného predpisu spoločnosti.

	Druh vnútorného predpisu: METODICKÝ POKYN	Vydanie: E
	Číslo a názov: MP-H7-1_1 PRAVIDLÁ NA ZARAĐOVANIE POŽIADAVIEK AKCIONÁROV DO INVESTIČNÉHO PLÁNU SPOLOČNOSTI	Strana číslo: 7 z 11

7. Po tom, čo spoločnosť obdrží žiadosti akcionárov o zaradenie ich požiadaviek do investičného plánu, táto (prostredníctvom Komisie pre vyhodnocovanie požiadaviek akcionárov) v termíne najneskôr do 15. októbra príslušného roku vyhodnotí žiadosti akcionárov a určí, ktoré požiadavky, ktorých akcionárov budú realizované v nadchádzajúcom roku, a to podľa nasledujúcich kritérií:

- a. Výška peňažného plnenia, ktorým sa bude akcionár spolupodieľať na celkových nákladoch realizácie investície (pri zachovaní toho, že prípadné náklady na navyše práce znáša v plnej miere akcionár) - týmto peňažným plnením sa rozumie rozdiel medzi 1. rozpočtovanými investičnými nákladmi alebo smernou cenou realizácie diela určenej znaleckým posudkom alebo smernou cenou realizácie diela určenej iným obdobným (odborným) spôsobom (menšenec) a 2. celkovou výškou finančnej zálohy, ktorú akcionár od spoločnosti na realizáciu investície požaduje (táto bude po zrealizovaní investície jej kúpnu cenou pri predaji spoločnosti (menšiteľ);
- b. Počet novovytvorených napojení na verejnú vodovodnú a/alebo kanalizačnú sieť na 100m;
- c. Realizáciou investície sa ukončí funkčný celok - celoobecný vodovod/kanalizácia;
- d. Investícia akcionára nadväzuje na plánovanú investičnú akciu spoločnosti.

Každé z kritérií je hodnotené samostatne, pričom kritérium uvedené v písm. a) bude hodnotené ako 40 % z celkového hodnotenia, kritérium uvedené v písm. b) bude hodnotené ako 40 % z celkového hodnotenia a kritérium uvedené v písm. c) a d.) bude hodnotené každé ako 10 % z celkového hodnotenia. Proti rozhodnutiu Komisie pre vyhodnocovanie požiadaviek akcionárov nie je prípustný opravný prostriedok, jedná sa o rozhodnutie konečné a nemenné.

8. Do investičného plánu spoločnosti na nasledujúci rok budú požiadavky akcionárov zaradené podľa ich poradia určeného Komisiou pre vyhodnocovanie požiadaviek akcionárov na zaradenie do investičného plánu spoločnosti, a to tak, že posledná zaradená požiadavka akcionára bude tá, ktorej realizácia (nárok na zálohové finančné prostriedky) neprevýši celkový limit prostriedkov vyčlenených na realizáciu investícií postupom podľa tohto vnútorného predpisu na nasledujúci kalendárny rok. K takto určeným požiadavkám akcionárov je spoločnosť oprávnená ešte pred uzatvorením investičných zmlúv s akcionármi (podľa Prílohy č. 3 zmluvy) obstať znalecký



Druh vnútorného predpisu:

METODICKÝ POKYN

Vydanie: E

Číslo a názov:

MP-H7-1_1


**PRAVIDLÁ NA ZARAĐOVANIE
POŽIADAVIEK AKCIONÁROV DO
INVESTIČNÉHO PLÁNU
SPOLOČNOSTI**

Strana číslo:

8 z 11


posudok alebo odborné vyjadrenie v súlade so zákonom č. 382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo iné vhodné posúdenie požiadavky akcionára.

9. Po vyhodnotení žiadosti akcionárov podľa predchádzajúceho odseku (pred samotným uzatvorením investičných zmlúv s akcionármi) je preto Komisia pre vyhodnocovanie požiadaviek akcionárov oprávnená rozhodnúť, že zadá podnet Manažérovi logistiky k zabezpečeniu prevereniaprimeranosti ceny (rozpočtovaných investičných nákladov) dotknutých investičných požiadaviek akcionárov. Znalecký posudok alebo odborné vyjadrenie musia byť vyhotovené znalcom z odboru *Stavebníctvo*, odvetvie *Projektovanie v stavebníctve* (kód odvetvia 37 08 00), ktorého výber bude realizovaný v súlade s príslušnými internými predpismi spoločnosti. Pokiaľ z tohto posudku alebo vyjadrenia (alebo iného vhodného posúdenia požiadavky akcionára) vyplynie, že rozpočtované investičné náklady sú neprimerané reálnym cenám tovarov a služieb (zahrnutých v navrhovanej investícii), jedná sa o prekážku uzatvorenia investičnej zmluvy k danej investícii s týmto akcionárom (bez ohľadu na vyhodnotenie žiadostí Komisiou pre vyhodnocovanie požiadaviek akcionárov). Takáto požiadavka akcionára sa vylúči z investičného plánu spoločnosti na nadchádzajúci rok alebo sa do tohto plánu nezaradí.
10. Komisia pre vyhodnocovanie požiadaviek akcionárov na zaradenie do investičného plánu spoločnosti, ktorá vyhodnotí žiadosti o zaradenie požiadaviek akcionárov do investičného plánu spoločnosti sa zriadi na základe uznesenia predstavenstva spoločnosti, a to tak, že jej členmi bude 7 členov, z toho 5 členov z radov zamestnancov spoločnosti (dvoch určí technicko-prevádzkový a investičný riaditeľ, dvoch obchodný a ekonomický riaditeľ a jedného generálny riaditeľ) a 2 členovia dozornej rady zvolení akcionármi, ktorých spomedzi seba určí dozorná rada. Komisia pre vyhodnocovanie požiadaviek akcionárov na zaradenie do investičného plánu spoločnosti musí byť ustanovená najneskôr do 31. augusta príslušného roka.
11. Akcionári majú právo prerokovať úplnosť svojej žiadosti o zaradenie požiadavky do investičného plánu spoločnosti na nadchádzajúci kalendárny rok s poverenými zamestnancami spoločnosti v období od 1. septembra do 30. septembra kalendárneho roka, v ktorom žiadateľ predloží spoločnosti svoju žiadosť. Na účely plnenia úloh podľa predchádzajúcej vety budú poverenými zamestnancami vždy členovia Komisie pre vyhodnocovanie požiadaviek akcionárov spoločnosti, ktorej aktuálne zloženie

	Druh vnútorného predpisu: METODICKÝ POKYN	Vydanie: E
	Číslo a názov: MP-H7-1_1 PRAVIDLÁ NA ZARAĐOVANIE POŽIADAVIEK AKCIONÁROV DO INVESTIČNÉHO PLÁNU SPOLOČNOSTI	Strana číslo: 9 z 11

spoločnosť zverejňuje na internetovej stránke spoločnosti v sekcii „Investičné akcie“, v podsekcii „Pre akcionárov.“

12. Na realizáciu požiadaviek akcionárov spoločnosť vyčlení z finančných prostriedkov z vlastných zdrojov plánovaných na nové investície sumu vo výške do 20% z celkového objemu finančných prostriedkov z vlastných zdrojov určených na nové investície na príslušný kalendárny rok, ktoré za podmienok dohodnutých v zmluve poskytnú akcionárom (žiadateľom). Na jednu požiadavku akcionára je možné použiť z rozpočtu spoločnosti sumu vo výške najviac 200.000,00 Eur.
13. Bližšie podmienky spolupráce s akcionármi (žiadateľmi) pri realizácii investície sú obsiahnuté v Prílohe č. 3 metodického pokynu.

	Druh vnútorného predpisu: METODICKÝ POKYN	Vydanie: E
	Číslo a názov: MP-H7-1_1 PRAVIDLÁ NA ZARAĐOVANIE POŽIADAVIEK AKCIONÁROV DO INVESTIČNÉHO PLÁNU SPOLOČNOSTI	Strana číslo: 10 z 11

B. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. ZÁVÄZNOSŤ

Tento metodický pokyn je záväzný pre všetkých zamestnancov OVČ a OIDO, pre technicko-prevádzkového a investičného riaditeľa, generálneho riaditeľa, obchodného a ekonomického riaditeľa spoločnosti a členov Komisie pre vyhodnocovanie požiadaviek akcionárov na zaradenie do investičného plánu. Všetci menovaní sú povinní preukázateľne sa oboznámiť s jeho obsahom (Príloha č. 2). Členovia Komisie pre vyhodnocovanie požiadaviek akcionárov na zaradenie do investičného plánu sa s metodickým pokynom oboznámia vždy po ich menovaní predstavenstvom spoločnosti.


2. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ

Tento metodický pokyn nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia predstavenstvom spoločnosti na základe uznesenia č. 139/6/2020 zo dňa 27.07.2020. Zmeny tohto metodického pokynu budú vydávané vo forme nového vydania, pričom všetky zmeny sa riadne zaznamenajú (Príloha č. 1).

Nadobudnutím účinnosti tento MP-H7-1_1 Pravidlá na zaraďovanie požiadaviek akcionárov do investičného plánu spoločnosti, vydanie E v plnom rozsahu nahrádza MP-H7-1_1 Pravidlá na zaraďovanie požiadaviek akcionárov do investičného plánu spoločnosti, vydanie D.

3. ZODPOVEDNOSŤ ZA KONTROLU

Za kontrolu plnenia pravidiel vyplývajúcich z tohto metodického pokynu zodpovedá technicko-prevádzkový a investičný riaditeľ. Metodický pokyn môže byť preverený v procese interných auditov.

	Druh vnútorného predpisu: METODICKÝ POKYN	Vydanie: E
	Číslo a názov: MP-H7-1_1 PRAVIDLÁ NA ZARAĐOVANIE POŽIADAVIEK AKCIONÁROV DO INVESTIČNÉHO PLÁNU SPOLOČNOSTI	Strana číslo: 11 z 11

C. PRÍLOHY

Príloha č. 1: List zmien (F-P4-1_1)

Príloha č. 2: Záznam o oboznámení s riadeným vnútorným predpisom (F-P4-1_2)

Príloha č. 3: Zmluva o spolupráci pri realizácii investície; realizácia investície žiadateľom (akcionárom)

