



# Trnavská vodárenská spoločnosť, a. s.

Priemyselná 10, 921 79 Piešťany

www.tavos.sk



**Objednávka č.: 1702/2025**

**Odberateľ:**

**Zmluva č.:**

Číslo záznamu: 20071/2025

**Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.**

**(skrátенý názov: TAVOS, a.s.)**

**IČ DPH: SK 2020172264**

Priemyselná 10, 921 79 Piešťany

**IČO: 36 252 484**

**DIČ: 2020172264**

Vyjavuje: Vinkler Marian, Ing.

tel.: 0915 980 921

e-mail: vinkler@tavos.sk

V Piešťanoch, dňa 09.09.2025

**Poskytovateľ služby:**

JK BAU, s.r.o.

Domovina 372/21

900 81 Šenkvice

IČ DPH: SK2120357844

IČO: 50 471 252

DIČ: 2120357844

Objednávame výkon „stavebného dozoru“ počas realizácie stavby „*Leopoldov - Rekonštrukcia prírodného potrubia vodovodu DN 300*“ v meste Leopoldov k investičnej akcii „*Výmena potrubia OC DN 300 Leopoldov, Nám. Sv. Ignáca – ČS Slovnaft, úsek 1600 m*“ - projekt financovaný v rámci OP Slovensko:

Názov projektu v ITMS21+: **LEOPOLDOV REKONŠTRUKCIA PRÍVODNÉHO POTRUBIA VODOVODU DN300.**

Kód projektu v ITMS21+: **401202C542.**

Rozsah objednávaných služieb najmä:

Všeobecný popis: Objednané služby budú zahŕňať činnosti súvisiace s kontrolou projektovej a technickej dokumentácie, dozorovanie vykonávania stavebných prác a manažment zmlúv uzavretých medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom stavebných prác. Poskytovateľ služieb bude plniť úlohy v pozícii Stavebného dozoru.

Poskytovateľ služieb je povinný úzko spolupracovať so všetkými zainteresovanými stranami. Dozorovanie prác bude poskytovateľ služieb vykonávať v súlade s požiadavkami relevantnej Slovenskej legislatívy, predovšetkým bude dbať na dodržiavanie postupov v súlade s príslušnými ustanoveniami o stavebnom dozore a príslušnými ustanoveniami o štátnom stavebnom dohľade podľa relevantného Stavebného zákona.

Stavebný dozor bude v rámci dozorovania prác:

- Monitorovať (dozorovať) súlad metód a postupov vykonávania stavebných prác so zásadami bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, kontrolovať správnosť inštalácie a funkčnosť technických zariadení, ktoré sú súčasťou diela, kontrolovať vhodnosť uskladnenia stavebných materiálov a dielcov a ich vhodnosť pre účel, na ktorý majú slúžiť, kontrolovať či sú stavebné stroje a zariadenia umiestnené predpísaným spôsobom, monitorovať a dopĺňať zápisy do stavebného denníka,
- Niesť zodpovednosť za dodržanie všeobecných technických požiadaviek realizácie stavebných prác a za súlad s platnými stavebnými povoleniami,
- Dávať podnety na odstraňovanie chýb v projektovej dokumentácii a v realizovaných stavebných prácach a v prípade, že sa chyby nedajú odstrániť pri výkone stavebného dozoru, okamžite upovedomiť o tejto skutočnosti Objednávateľa,
- Dbať na dodržiavanie projektovej dokumentácie diela, ustanovení stavebných povolení a vyjadrení k stavebným povoleniam.



# Trnavská vodárenská spoločnosť, a. s.

Priemyselná 10, 921 79 Piešťany

[www.tavos.sk](http://www.tavos.sk)



## Špecifické aktivity:

Poskytovateľ (Stavebný dozor) zastupuje záujmy Objednávateľa voči Zhotoviteľovi Prác vo všetkých záležitostiach týkajúcich sa Prác a ich správneho vyhotovenia.

## Poskytované služby obsahujú:

- Odovzdanie Staveniska Zhotoviteľovi,
- Kontrola a odsúhlasovanie harmonogramu prác Zhotoviteľa,
- Asistencia Objednávateľovi pri zaobstarávaní potrebných vyjadrení, stanovísk a povolení, ako aj zabezpečenie ich súladu s relevantnými právnymi predpismi Slovenskej republiky,
- Odsúhlasovanie vytyčenia stavebných objektov Zhotoviteľom,
- Monitorovanie súladu postupu prác s harmonogramom Zhotoviteľa,
- Vecná a finančná kontrola súpisov vykonaných prác a kontrola ich súladu s podmienkami zmluvy, vydávanie platobných potvrdení,
- Odsúhlasovanie zmien realizácie oproti projektovej dokumentácii Objednávateľa t.j. odsúhlasovanie zmien a ich evidencia na predpísaných formulároch po odsúhlasení a pokynoch projektového manažéra Objednávateľa,
- Vedenie samostatnej evidencie o rozdieloch medzi projektovanými a skutočne nameranými výmerami,
- Odsúhlasovanie a vedenie samostatnej evidencie o zmenách zmluvnej ceny v súlade so zmluvou o dielo,
- Zvolávanie a vedenie pravidelných kontrolných dní min. 2 x do mesiaca a mesačných štatutárnych kontrolných dní so Zhotoviteľom za účelom kontroly postupu prác a vypracovávanie zápisov zo stretnutí,
- Predkladanie správ o stave prác podľa požiadaviek Objednávateľa v mesačných intervaloch,
- Kontrola vykonávania požadovaných laboratórnych skúšok materiálov trvale zabudovaných do diela ako aj prác zrealizovaných Zhotoviteľom,
- Zúčastňovanie sa skúšok na stavenisku,
- Vykonávanie pravidelných denných obhliadok staveniska za účelom kontroly kvality vyhotovenia prác a použitých materiálov a zabezpečenia súladu vyhotovenia s ustanoveniami Zmluvy a relevantnou technickou praxou,
- Kontrola a poskytovanie poradenstva týkajúce sa adekvátnosti a pôvodu všetkých certifikátov, poistenia, záruk, odškodnenia, vlastníctva technického zariadenia atď., za ktoré v súlade so Zmluvou o Dielo zodpovedá Zhotoviteľ,
- Vedenie rokovaní so Zhotoviteľom a vystavovanie písomných odporúčaní pre Objednávateľa ohľadom sadzieb a cien položiek stavebných prác nešpecifikovaných vo výkaze výmer,
- Poskytovanie služieb (v prípade potreby aj na základe splnomocnenia Objednávateľa) v oblasti vybavovania potrebných vyjadrení, stanovísk, vyhotovení a podávaní žiadosti stavebnému úradu o prípadnú zmenu stavebného povolenia, vrátane zastupovania Objednávateľa v tomto konaní,
- Zastupovanie Objednávateľa (v prípade potreby aj na základe splnomocnenia Objednávateľa) pred dotknutými organizáciami a orgánmi verejnej správy v konaniach a rokovaníach týkajúcich sa predmetnej stavby, vyhotovenie žiadosti o kolaudáciu stavby a zastupovanie Objednávateľa v kolaudačnom konaní,
- Kontrola a odsúhlasovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby, prevádzkových poriadkov a inej požadovanej dokumentácie, predkladanie správ, výkazov, certifikátov atď., vypracovaných Zhotoviteľom, Objednávateľovi,
- Vykonanie záverečnej kontroly zrealizovaných prác (spoločne s projektovým manažérom objednávateľa) a pripraviť preberacie protokoly, zoznam vád a iných dokumentov v súlade s ustanoveniami zmluvy,
- Organizácia preberacích konaní jednotlivých častí Diela a v zastúpení Objednávateľa zabezpečiť žiadosť aj kompletnú dokladovú časť potrebnú pre kolaudačné konanie stavby,
- Vyjadrovať sa a odsúhlasovať v súčinnosti s Objednávateľom k prevádzkovým a manipulačným poriadkom,
- Príprava Preberacieho protokolu.

Presný - komplexný rozsah poskytovaných dodávok a služieb – VIĎ Príloha č. 1 - Špecifikácia služieb stavebného dozoru, ktorá tvorila podklad k oceneniu.

Predpokladaný termín plnenia: september 2025 - Február 2026.



# Trnavská vodárenská spoločnosť, a. s.

Priemyselná 10, 921 79 Piešťany

www.tavos.sk



**Poskytovateľ služby je povinný strpieť výkon kontroly/auditú/kontroly na mieste súvisiaceho s dodávaným tovarom, stavebnými prácami a službami, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.** Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:

- Poskytovateľ a ním poverené osoby,
- Sprostredkovateľský orgán pre kontrolu VO,
- útvár vnútorného auditú Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu,
- Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
- Orgán auditú podľa § 12 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Úrad vládneho auditú a Orgánom auditú poverené osoby,
- splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora auditorov,
- Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ podľa § 8 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Európsky úrad pre boj proti podvodom,
- Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až g) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a Právnymi aktmi EÚ.

Poskytovateľ služby berie na vedomie, že predmet zákazky je spolufinancovaný z nenávratného finančného príspevku z fondov EÚ, z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (EFRR) prostredníctvom programu Slovensko 2021 - 2027 a podlieha administratívnej kontrole procesu obstarania zo strany poskytovateľa nenávratného finančného príspevku, z toho dôvodu je poskytovateľ služby vo faktúrach na konci každého kalendárneho mesiaca do 15. dňa nasledujúceho mesiaca uviesť nasledovné údaje:

## Poskytovanie služby pre projekt:

názov projektu v ITMS21+: **LEOPOLDOV REKONŠTRUKCIA PRÍVODNÉHO POTRUBIA VODOVODU DN300,**

kód projektu v ITMS21+: **401202C542,**

kód výzvy: **PSK-MZP-020-2024-ITI-EFRR, na základe Zmluvy o poskytnutí NFP č. MZP-PSK-401202C542**

názov stavby: **Leopoldov – Rekonštrukcia prírodného potrubia vodovodu DN300**

názov zákazky: **Stavebný dozor na stavbe: Leopoldov – Rekonštrukcia prírodného potrubia vodovodu DN300.**

- „Ako poskytovateľ služby som si vedomý povinnosti strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávanými tovarmi kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.“
- Splatnosti faktúry je 60 dní od doručenia do sídla objednávateľa.
- Lehota dodania služby a miesto plnenia.

Lehota dodania bude v súlade s plánovanou výstavbou 6 **mesiacov** od začatia prác po prevzatí staveniska, dátum začatia prác je 30 dní od obdržania pokynu k začatiu prác vydaného Stavebným dozorom.

Poskytovanie služieb stavebného dozoru začne dňom uvedeným v Administratívnom nariadení na výkon činnosti Stavebného dozoru, ktoré Odberateľ doručí Poskytovateľovi.

**Cena spolu: 10.680,00 EUR, bez DPH, DPH 23%: 2.456,40 EUR, 13.136,40 EUR s DPH.**

Ponuka zo dňa:

Číslo:

Miesto dodania: vodovod DN300 Leopoldov

Adresát dodania: Jakub Slabý, tel.: 033/59 66 122

Termín dodania: 9/2025 – 2/2026

Bankové spojenie:

Tatra banka, a.s.

IBAN: SK55 1100 0000 0029 4819 9375



## Trnavská vodárenská spoločnosť, a. s.

Priemyselná 10, 921 79 Piešťany

[www.tavos.sk](http://www.tavos.sk)



Žiadame Vás, aby súčasťou vystavenej a doručenej faktúry bola priložená kópia objednávky a zároveň, aby číslo objednávky (zmluvy) bolo uvedené vo faktúre. V opačnom prípade je Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s. oprávnená faktúru vrátiť na doplnenie. Faktúru v elektronickej forme spolu s prílohami žiadame doručiť na emailovú adresu: [efaktury@tavos.sk](mailto:efaktury@tavos.sk). Akceptáciou objednávky sa dodávateľ pri realizácii objednaných prác alebo služieb zaväzuje dodržiavať právne predpisy na úseku ochrany pred nelegálnym zamestnávaním a nelegálnou prácou, a to najmä zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov!

Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.  
Priemyselná 10, 921 79 Piešťany  
IČO: 36 252 484. IČ DPH SK2020172264  
- 13-6 -

---

Ing. Vladimír Púčik  
predseda predstavenstva a.s. a  
generálny riaditeľ

---

Ivan Šiška  
podpredseda predstavenstva a.s.