

ev. č. obj. 272/2027

Servisná zmluva

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“ alebo „táto zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

1. Objednávateľ: Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.

So sídlom: Priemyselná 10, 921 79 Piešťany

Štatutárny zástupca: Ing. Vladimír Púčik
predseda predstavenstva
Ivan Šiška
podpredseda predstavenstva

Osoba oprávnená konať v mene objednávateľa:

- vo veciach zmluvných: JUDr. Mgr. Michal Mrva, PhD., LL.M
- vo veciach realizačných: Ing. Miroslav Sedlák (sedlak@tavos.sk)

IČO: 36 252 484

IČ DPH: SK2020172264

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

Číslo účtu IBAN: SK71 0200 0000 2700 0300 2212

SWIFT (BIC): SUBASKBX

Telefón: 033/59 66 101

Zapísaný v Obch. reg. Okresného súdu Trnava, odd. Sa, vložka č. 10266/T.
(ďalej len ako „objednávateľ“)

2. Zhotoviteľ: ARBE, s. r. o.

So sídlom: Pekná cesta 19, 831 52 Bratislava

Zastúpený: Ing. Jozef Zámora
konateľ

Osoba oprávnená konať v mene zhotoviteľa:

- vo veciach zmluvných: Ing. Jozef Zámora
- vo veciach realizačných: Ing. Jozef Zámora

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.

Číslo účtu IBAN: SK98 1100 0000 0026 2879 0502

IČO: 36056553

DIČ: 2020065256

IČ DPH: SK2020065256

Zapísaný v Obch. reg. Okresného súdu Bratislava I., odd. Sro, vložka č. 38386/B
(ďalej len ako „zhotoviteľ“ a objednávateľ a zhotoviteľ spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok II. Predmet zmluvy

1. Objednávateľ a zhotoviteľ uzatvárajú spolu servisnú zmluvu podľa zmluvných podmienok dojednaných v zmluve a v ich rozsahu (ďalej len „zmluva“). Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať podľa zmluvy objednávateľovi úplnú riešiteľskú a prevádzkovú podporu pri užívaní dochádzkového, prístupového systému Aktion.NEXT a turniketov, ktorého poskytovateľom je spoločnosť CELLQoS, a. s.

2. Miestom plnenia zmluvy je sídlo objednávateľa Priemyselná 10, 921 79 Piešťany

Článok III. Závazok zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje k zabezpečeniu servisu na zariadenie do určeného časového limitu, opráv alebo iných úprav zariadení na vyžiadanie objednávateľa. Rozsah činnosti je špecifikovaný v prílohe č.1. zmluvy.
2. Zhotoviteľ bude prevádzať pravidelné aktualizácie na serverovej časti dochádzkového systému na zariadeniach podľa príslušných a platných STN a technických predpisov.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje zaisťovať technickú podporu HELP DESK pre systém a pre užívateľov, podrobnejšie špecifikované v článku V. zmluvy.
4. Zhotoviteľ je povinný sledovať príslušnú legislatívu (normy, predpisy a vyhlášky) a nové trendy technického rozvoja. Na tomto základe je povinný informovať objednávateľa o všetkých legislatívnych zmenách, režimových opatreniach, možnostiach prevádzkových úprav či rozšírenia systému a ďalších skutočnostiach týkajúcich sa prevádzkovaného zariadenia a poskytovaných služieb.
5. Všetky činnosti budú vykonávané v dopredu dohodnutom termíne alebo na základe výzvy objednávateľa.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť plnenie všetkých bezpečnostných opatrení za účelom zabránenia kybernetickým bezpečnostným incidentom, a to najmenej v rozsahu v akom to vyplýva zo zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom a účinnom znení (ďalej aj ako „Zákon o KB“), ako aj plnenie notifikačných povinností podľa Zákona o KB, a to všetko počas celej doby platnosti tejto zmluvy. Na základe uzatvorenej zmluvy poskytuje služby v oblasti kybernetickej bezpečnosti aj spol. WDS Solutions, s. r. o., Mateja Bela 4, Trenčín a poskytovanie plnenia na podklade tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje vopred odkonzultovať aj s uvádzaným poskytovateľom služieb v oblasti kybernetickej bezpečnosti a riadne mu poskytovať súčinnosť v rámci plnenia tejto zmluvy. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody vzniknuté objednávateľovi v dôsledku porušenia povinností vyplývajúcich mu z tohto bodu zmluvy, a to v celom rozsahu.

Článok IV. Stanovenie ceny, fakturácie a platby

1. Cena za plnenie zmluvy je stanovená na základe typu zariadenia a rozsahu poskytovaných služieb. Výpočet ceny a špecifikácie rozsahu služieb sú uvedené v prílohe č.1. zmluvy.
2. Cena za plnenie predmetu zmluvy je podľa prílohy č.1 zmluvy dohodnutá ako konečná a nemenná, zahŕňajúca všetky náklady na poskytnutie plnenia dohodnutého touto zmluvou, a to vo výške:

Celkový mesačný paušál s poplatkom v cene bez DPH	150 Eur
DPH 20%	30 Eur
Celkový mesačný paušál s poplatkom v cene s DPH	180 Eur

3. Poplatok bude fakturovaný k poslednému dňu každého mesiaca. Objednávateľ uhradí faktúru do 14 pracovných dní od doručenia faktúry vystavenej zhotoviteľom. Zhotoviteľom vystavená faktúra musí spĺňať náležitosti faktúry v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak zhotoviteľ nevystaví faktúru, ktorá bude spĺňať náležitosti faktúry v zmysle zákona o dani z pridanej hodnoty, je objednávateľ oprávnený túto faktúru vrátiť zhotoviteľovi, pričom prestáva plynúť dátum splatnosti uvedený na tejto faktúre a objednávateľ nie je v omeškaní. Objednávateľ uhradí faktúru s náležitosťami v zmysle zákona o dani z pridanej hodnoty v lehote splatnosti uvedenej na novej faktúre s náležitosťami riadneho účtovného dokladu. V prípade, ak plnenie poskytované zhotoviteľom nebude v určitom kalendárnom mesiaci riadne poskytované, má objednávateľ nárok na

primeranú zľavu z mesačného paušálu podľa čl. IV ods. 2 tejto zmluvy.

4. Materiálové náklady (komponenty, opravy zariadenie, repasia, a pod.) a prípadné práce navyše budú uhradené až po ich odsúhlasení objednávateľom a na faktúre budú vyčíslené zvlášť.
5. V prípade omeškania objednávateľom s úhradou faktúry, ak sa zmluvné strany nedohodli inak, môže zhotoviteľ uplatniť úroky vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý začatý deň omeškania.
6. Ak nebude faktúra uhradená do 60 dní odo dňa jej splatnosti, vyhradzuje si zhotoviteľ právo odstúpiť od zmluvy v plnom rozsahu.
7. V prípade nedodržania lehoty nástupu na servis má objednávateľ nárok účtovať zhotoviteľovi penále vo výške 50,- EUR za každých 8 hodín omeškania s poskytnutím servisných služieb podľa Prílohy č. 1 zmluvy.

Článok V.

Spôsob hlásenia porúch, technická podpora a kontakty

1. Objednávateľ je povinný viesť prevádzkovú knihu, ktorú obdrží po podpise zmluvy. V tejto knihe musia byť vedené záznamy o servisnej činnosti na systéme, hlavne hlásenia o odstraňovaní porúch. Porucha musí byť zapísaná s udaním:

- dátumu a času nahlásenia poruchy,
- mena osoby, ktorá poruchu nahlásila,
- popisu poruchy,
- meno osoby, ktorá hlásenie poruchy prijala.

Prevádzková kniha bude umiestnená u správcu systému AktionNext.

Nahlásenie poruchy prevedie objednávateľ mailom na uvedenú adresu, zároveň môže poruchu oznámiť aj na telefónne číslo: **02/32199105**, v prípade neprítomnosti pracovníka zašle SMS na uvedené telefónne číslo a e-mailovú správu na adresu: **helpdesk@arbe.sk** Za čas nahlásenia poruchy sa považuje čas, pokiaľ sa zodpovedný pracovník objednávateľa telefonicky spojí so zhotoviteľom. Za čas nástupu na servis sa považuje čas, keď sa technik zhotoviteľa dostaví do objektu objednávateľa.

2. Technická podpora užívateľov (HELP DESK) je poskytovaná v pracovnej dobe zhotoviteľa. Zhotoviteľ zaručuje reakciu na správy, ktoré prijal v pracovné dni do 4 hodín od prijatia správy. V prípade konzultácií môže byť zhotoviteľ kontaktovaný len niektorou z oprávnených osôb uvedených v čl. V ods. 5 tejto zmluvy, konzultácie iným pracovníkom musí byť oprávnenou osobou dopredu schválené.
3. Poštová adresa na doručovanie písomností je rovnaká s adresou sídla spoločnosti ARBE, s. r. o.
4. U správy doručených iným spôsobom alebo iným osobám, než je uvedené v článku V ods. 1.-3., nie je zhotoviteľom garantovaná odozva v danom čase.
5. Za objednávateľa sú v zmysle hlásenia porúch a správy systému oprávnené konať nasledujúce osoby:

- Ing. Miroslav Sedlák, špecialista IT, sedlak@tavos.sk, 0911 047 072

- Bc. Radoslav Pastorek, špecialista IT, pastorek@tavos.sk, 0910 143 429

- Lenka Kolarovičová, personalista, kolarovicova@tavos.sk, 0910458950

Článok VI.

Podmienky servisu

1. Pracovná doba zhotoviteľa je stanovená od pondelka do piatku od 8:00 do 16:00 hodín.
2. Doba pre nástup na servis je pre zhotoviteľa záväzná v prípade, že objednávateľ poskytne nutnú súčinnosť. Jedná sa predovšetkým o vstup do objektu v dohodnutú dobu.
3. Objednávateľ smie so zariadením manipulovať len v rozsahu určenom obstarávateľom, podľa pokynov k obsluhu.
4. Objednávateľ musí okamžite upovedomiť zhotoviteľa o všetkých okolnostiach, ktoré sa vymykajú z bežnej prevádzky a ktoré by mohli ovplyvniť funkciu zariadení.
5. Objednávateľ umožní pre pracovníkov zhotoviteľa vstup do príslušných priestorov.
6. Poruchy spôsobené vonkajším zásahom, úmyselne, vyššou mocou, nedbaním na prevádzkový návod, alebo nesprávnym zachádzaním opraví zhotoviteľ za úhradu. Na vyššie uvedené poruchy sa nevzťahuje paušálny poplatok.
7. Pri plnení podmienok tejto zmluvy ručí zhotoviteľ za riadny chod zariadení, a to po dobu účinnosti tejto zmluvy.
8. Zhotoviteľ zachová mlčanlivosť o skutočnostiach a informáciách získaných pri manipulácii s dátami objednávateľa.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú t. j. na obdobie 3 rokov s 3 mesačnou výpovednou lehotou. Nesplnením záväzku jednej zo strán sa výpovedná lehota znižuje na 1 mesiac.
2. Vzájomné vzťahy zmluvných strán, pokiaľ nie sú upravené v zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR.
3. Zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán. Návrhy dodatkov sú oprávnené podávať obidve zmluvné strany.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán, účinnosť v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán obdrží dva rovnopisy zmluvy.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, súhlasia s jej obsahom, nakoľko je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle zbavenej akýchkoľvek omylov, na znak čoho ju aj vlastnoručne podpísali.

Príloha č. 1 špecifikácia servisných činností k dochádzkovému systému Aktion.NEXT

V Piešťanoch, dňa.....03.01.....2021

V.....Bratislava....., dňa.....21.12.....2021

za objednávateľa:

za zhotoviteľa:

Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.

ARBE, s.r.o.

Ing. Vladimír Pučík
predseda predstavenstva a.s.

ing. Jozef Zámora
konateľ

arbe s.r.o.
Peľná cesta 19 831 52 Bratislava
IČO: 36056553 DPH: SK2020065256
www.arbe.sk info@arbe.sk

Ivan Šiška
podpredseda predstavenstva a.s.