

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ KONZULTAČNÝCH SLUŽIEB PRI OCHRANE OSOBNÝCH ÚDAJOV

uzatvorená podľa ustanovení § 269 ods.2 Obchodného zákonníka

Konzultant:

Obchodné meno: **Topsec, s.r.o.**
Sídlo: Ulica Hviezdna 8136/25, 917 01 Trnava
Štatutárny orgán: Ing. Marek Mička, konateľ spoločnosti
IČO: 54 134 242
IČ DPH: SK 2121585389
Bankové spojenie: Fio banka, a. s., pobočka zahraničnej banky
Číslo účtu: SK58 8330 0000 0027 0205 3747
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava,
Oddiel: Sro, vložka č.: 50130/T

(ďalej len **Konzultant**)

a

Prevádzkovateľ:

Obchodné meno: **Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.**
Sídlo: Priemyselná 10, 921 79 Piešťany
Štatutárny orgán: Ing. Vladimír Púčik – predseda predstavenstva
Ivan Šiška - podpredseda predstavenstva
IČO: 36 252 484
IČ DPH: SK2020172264
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
Číslo účtu: SK71 0200 0000 2700 0300 2212
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava,
Oddiel: Sa, vložka č.: 10263/T

(ďalej len **Prevádzkovateľ** a konzultant a prevádzkovateľ spolu aj ako **Zmluvné strany**)

v nasledovnom znení:

I.

Predmet zmluvy

1. Konzultant sa zaväzuje za podmienok dohodnutých touto zmluvou poskytnúť Prevádzkovateľovi konzultačné služby zamerané na ochranu osobných údajov v zmysle platnej a účinnej právnej úpravy, ustanoviť pre Prevádzkovateľa Zodpovednú osobu (Data Protection Officer - DPO) pre ochranu osobných údajov z radov svojich zamestnancov, ktorá bude plniť všetky zákonné a zmluvné povinnosti vyplývajúce z tejto funkcie (postavenia) a v súlade s odbornou starostlivosťou vykonávať dohľad nad touto Zodpovednou osobou. Zoznam poverených Zodpovedných osôb tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako jej Príloha č. 1. a ich zmena je možná len písomne uzatvoreným dodatkom k tejto zmluve.

2. Prevádzkovateľ sa zaväzuje poskytnúť Konzultantovi súčinnosť nevyhnutne potrebnú pri poskytovaní konzultácii podľa tejto zmluvy a zaplatiť Konzultantovi odmenu podľa článku V. tejto zmluvy. Konzultant je povinný poskytovať služby podľa tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou

II.

Rozsah práv a povinností Konzultanta a Zodpovednej osoby

1. Konzultant sa zaväzuje vykonávať odborný dohľad nad poverenými Zodpovednými osobami uvedenými v Prílohe č. 1 zmluvy v rozsahu právnym poriadkom ustanovených povinností zodpovednej osoby, ktoré sú špecifikované v ods. 3 tohto článku zmluvy..
2. Zodpovedná osoba je povinná pred začatím spracúvania osobných údajov posúdiť, či ich spracúvaním nevzniká nebezpečenstvo porušenia práv a slobôd dotknutých osôb (napr. preverí primeranosť právneho základu, primeranosť prijatých bezpečnostných opatrení v kontexte typu, spôsobu a prostriedkov spracúvania, súlad účelu spracovania s príslušnou legislatívou a pod.). Na tento účel je Prevádzkovateľ povinný poskytovať zodpovedným osobám príslušné usmernenia.
3. Poverená Zodpovedná osoba je v rámci plnenia tejto zmluvy povinná najmä:
 - a) vykonávať dohľad nad dodržiavaním zákona o ochrane osobných údajov v rámci krajín EÚ a mimo nich,
 - b) posudzovať vplyvy na informačné systémy,
 - c) oznamovať porušenie ochrany osobných údajov Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, ako aj dotknutým subjektom týchto údajov do 72 hodín,
 - d) vykonávať analýzu rizík informačných systémov z pohľadu informačnej bezpečnosti,
 - e) vypracúvať technické, organizačné a personálne opatrenia,
 - f) navrhovať poučenie oprávnených osôb ale aj rozsah povolených činností na konkrétny systém,
 - g) preskúmať hlásenia z incidentov a reagovať na vzniknuté podnety od dotknutých osôb,
 - h) zúčastňovať sa kontrol vykonaných Úradom na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky,
 - i) vykonávať dohľad pri výbere sprostredkovateľa a dohliada na jeho technickú a organizačnú spôsobilosť,
 - j) vykonávať zákaznícke audity u sprostredkovateľov,
 - k) navrhovať súhlasy so spracúvaním osobných údajov pre dotknuté osoby, ak spracúvanie údajov nevyplýva z osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, ak tento predpis alebo táto zmluva ustanovuje účel a prostriedky spracúvania osobných,
 - l) vykonávať dohľad nad cezhraničným tokom osobných údajov.
 - m) plniť iné úlohy vyplývajúce z požiadaviek a potrieb Prevádzkovateľa.
4. Konzultant je povinný zabezpečiť pre Prevádzkovateľa Zodpovednú osobu, ktorá spĺňa právnym poriadkom stanovené predpoklady pre výkon danej funkcie na úseku ochrany osobných údajov.

5. Prevádzkovateľ je povinný poskytovať Konzultantovi nevyhnutne potrebnú súčinnosť na účely plnenia tejto zmluvy.
6. Konzultant vyhlasuje, že má uzatvorenú platnú a účinnú poisťnú zmluvu, na základe ktorej je poistený pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone činností špecifikovaných v čl. 1 ods. 1 Zmluvy. Konzultant sa zaväzuje mať uzatvorenú pre tento prípad poisťnú zmluvu s dostatočným poisťným krytím a po celú dobu účinnosti tejto zmluvy. Konzultant sa zaväzuje, že na žiadosť poskytne Prevádzkovateľovi kópiu aktuálne platnej a účinnej poisťnej zmluvy a že Prevádzkovateľa bude informovať o akýkoľvek zmenách v súvislosti so svojim poistením do 5 pracovných dní, od kedy zmena nastala (najmä uzatvorenie dodatku k poisťnej zmluve alebo novácia poisťnej zmluvy).

III.

Povinnosti Prevádzkovateľa

1. Prevádzkovateľ je povinný prijať oprávnené návrhy, upozornenia na nedostatky alebo vyslovené požiadavky od Konzultanta alebo Zodpovednej osoby v súvislosti s ochranou osobných údajov Prevádzkovateľa, s výnimkou prípadu, ak s týmito nesúhlasí (najmä z dôvodu rozporu s platnou právnou úpravou), o čom sa zaväzuje Konzultanta písomne informovať.
2. Prevádzkovateľ je povinný informovať Konzultanta, ako aj Zodpovednú osobu, o všetkých prijatých rozhodnutiach alebo interných normatívnych právnych aktoch, ktoré sa dotýkajú ochrany osobných údajov, do 5 pracovných dní odo dňa ich prijatia. Tieto informácie sa budú poskytovať emailom na adresu marek.micka@outlook.com

IV.

Platnosť a účinnosť Zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Túto zmluvu môže písomne vypovedať ktorákoľvek zo Zmluvných strán s výpovednou dobou 3 mesiace. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď druhej Zmluvnej strane.
2. Funkcia zodpovednej osoby je viazaná na dobu účinnosti tejto zmluvy. V prípade vypovedania tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú poskytnúť si navzájom súčinnosť nevyhnutne potrebnú na naplnenie účelu tejto zmluvy, najmä oznámiť Úradu na ochranu osobných Slovenskej republiky skončení funkcie Zodpovednej osoby.

V.

Odmena Konzultanta a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na mesačnej paušálnej odmene (cene) za poskytovanie konzultačných služieb v zmysle článku I tejto zmluvy vo výške 300,00 Eur bez DPH (DPH 20%: 60,00 Eur, odmena s DPH: 360,00 Eur), ktorá zahŕňa 6 hodín konzultácií alebo výkonu činnosti Zodpovednej osoby. Konzultant je platcom DPH.

2. Zmluvné strany sa dohodli na odmene za poskytnuté služby nad rámec paušálu podľa ods. 1 tohto článku zmluvy vo výške 50,00 Eur bez DPH (DPH 20%: 10,00 Eur, cena s DPH: 60,00 Eur) za každú ďalšiu začatú hodinu poskytovania služieb podľa tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli na odmene za obhajobu bezpečnostných opatrení a zabezpečení súčinnosti pri kontrole Úradom na ochranu osobných Slovenskej republiky vo výške 25,00 Eur bez DPH za hodinu poskytovania služieb (DPH 20%: 5,00 Eur, cena s DPH: 30,00 Eur)
4. Zmluvné strany sa dohodli na odmene za vykonanie zákazníckych auditov u sprostredkovateľov vo výške 50,00 Eur bez DPH za hodinu poskytovania služieb (DPH 20%: 10,00 Eur, odmena s DPH: 60,00 Eur). V uvedenej odmene nie sú započítané dopravné náklady Konzultanta.
5. Za poskytnuté služby podľa čl. II tejto zmluvy (na základe reálne poskytnutého plnenia, pri dodržaní jednotkových cien podľa ods. 1-4 tohto odseku tohto článku tejto zmluvy) sa Konzultant zaväzuje vystaviť Prevádzkovateľovi faktúry v elektronickej forme, pričom je povinný tieto elektronické faktúry doručiť na emailovú adresu efaktury@tavos.sk. Faktúry musia obsahovať všetky náležitosti faktúry podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v.z.n.p. a číslo zmluvy podľa evidencie Prevádzkovateľa. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa jej vystavenia, pričom musí byť doručená Prevádzkovateľovi najneskôr 7 pred termínom jej splatnosti. Dňom doručenia faktúry je deň zaevidovania faktúry na podateľni Prevádzkovateľa (v súlade s jeho internými predpismi). V prípade, že vo faktúre budú uvedené nesprávne údaje, nebude obsahovať všetky náležitosti a podmienky uvedené v tejto zmluve, je to dôvod na jej odmietnutie a vrátenie na prepracovanie. Konzultant nemá za daných okolností právo fakturovať sankciu z omeškania úhrady faktúry. Nová lehota splatnosti v danom prípade začne plynúť až po doručení novej faktúry Prevádzkovateľovi.
6. Prevádzkovateľ sa zaväzuje informovať Konzultanta o akýchkoľvek zmenách, majúcich vplyv na zasielanie elektronických faktúr, najmä zmenu kontaktného e-mailu.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že celková ročná fakturovaná suma za služby podľa tejto zmluvy nemôže presiahnuť sumu 5.000 Eur bez DPH (DPH 20%: 1.000,00 Eur, suma s DPH: 6.000,00 Eur) za 1 kalendárny rok účinnosti zmluvy. Prevádzkovateľ nie je oprávnený požadovať poskytnutie služieb podľa čl. I tejto zmluvy, ktorých cena poskytnutia by prevýšila hornú hranicu ceny dohodnutej v predchádzajúcej vete ako fakturačný limit na účely zmluvy. Konzultant sa zaväzuje, že tieto služby nad uvedenú hranicu (fakturačný limit) buď neposkytne alebo ich poskytne výlučne bezodplatným spôsobom.
8. Odmeny (plnenia) Konzultanta podľa ods. 1-4 tohto odseku tohto článku zmluvy boli zmluvnými stranami dohodnuté na základe akceptácie cenovej ponuky Konzultanta zo dňa 17.05.2023, kde táto cenová ponuka tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy ako jej Príloha č. 1. Nárok na uvádzané odmeny má Konzultant len za podmienky riadneho poskytovania služieb podľa zmluvy, v prípade väd poskytnutých služieb má Prevádzkovateľ nárok na primeranú zľavu z odmien (cien) podľa ods. 1-4 tohto odseku tohto článku zmluvy a Konzultant zodpovedá za akúkoľvek škodu, ktorú Prevádzkovateľovi pri poskytovaní plnenia na základe zmluvy spôsobí.

VI. Obchodné tajomstvo

1. Závazok mlčanlivosti podľa tejto zmluvy sa vzťahuje na dôverné informácie. Dôverné informácie sú akékoľvek informácie, ktoré nie sú verejne prístupné, a/alebo ktoré niektorá zmluvná strana označí ako dôverné alebo také informácie, s ktorými sa má nakladať, vzhľadom na okolnosti známe druhej zmluvnej strane pri poskytnutí informácií, ako s dôvernými. Dôverné informácie sú najmä akékoľvek informácie obchodnej, technickej alebo ekonomickej povahy, informácie o niektorej zmluvnej strane, informácie o zamestnancoch a klientoch zmluvnej strany, osobné údaje, cenové dohody zmluvných strán, know – how niektorej zmluvnej strany, špecifikácie, počítačové databázy, software alebo dokumentácie v akejkoľvek podobe či už zachytené hmotne alebo ústne poskytnuté. Konzultant berie na vedomie a akceptuje, že táto zmluva (vrátane jej príloh) podlieha režimu zákona č. 211/2000 Z. z. *o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)* ako povinne zverejňovaná zmluva a nemá námietky voči zverejneniu akéhokoľvek údaju obsiahnutého v tejto zmluve a vyhlasuje, že na tieto údaje sa nevzťahuje záväzok mlčanlivosti.
2. Zmluvná strana môže po dobu účinnosti tejto zmluvy aj po jej skončení použiť dôverné informácie týkajúce sa druhej zmluvnej strany iba pre účely plnenia tejto zmluvy a nesmie poskytnúť tieto dôverné informácie tretím osobám, okrem nižšie uvedených prípadov.
3. Zmluvná strana je oprávnená poskytnúť dôverné informácie bez súhlasu druhej zmluvnej strany iba prípadoch, ak jej takú povinnosť ustanovuje zákon, najmä v súvislosti s trestným stíhaním Konzultanta alebo zodpovednej osoby.
4. Každá zmluvná strana sa zaväzuje prijať potrebné opatrenia na ochranu dôverných informácií minimálne však v rovnakom rozsahu a kvalite, ako pri ochrane porovnateľných vlastných dôverných informácií podobnej povahy a dôležitosti. Uvedené opatrenia však nemôžu byť v menšom rozsahu a kvalite, ako je rozumné a obvyklé.
5. Každá zmluvná strana bude oznamovať druhej zmluvnej strane neoprávnené použitie, poskytnutie alebo zverejnenie dôverných informácií alebo iné porušenie povinnosti podľa tejto zmluvy, a to bezodkladne potom, ako sa túto skutočnosť dozvie.

VII. Odstúpenie od zmluvy

1. Od tejto zmluvy možno odstúpiť iba v prípadoch a podľa podmienok uvedených v tomto Článku Zmluvy:
 - a) Prevádzkovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy ak Konzultant bude v omeškaní s poskytovaním konzultačných služieb o viac ako 14 dní a tento záväzok nesplní ani v dodatočnej lehote poskytnutej Prevádzkovateľom v dĺžke najmenej 14 dní.
2. Konzultant je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, že Prevádzkovateľ:

21

- a) neuhradí splatnú faktúru ani do 2 mesiacov odo dňa jej splatnosti (je v omeškaní),
 - b) úmyselne poruší svoje povinnosti podľa Čl. III tejto zmluvy a toto porušenie nenapraví ani v dodatočnej 15 dňovej lehote odo dňa, keď ho Konzultant na toto porušenie písomne upozorní.
3. Odstúpenie od zmluvy musí byť doručené druhej zmluvnej strane, pričom listina o odstúpení sa považuje za doručení aj dňom, keď ju druhá zmluvná strana odmietla prevziať alebo dňom, keď sa vrátila druhej zmluvnej strane s reláciou poštového podniku "Adresát neznámy" alebo "Neprevzaté v odbernej lehote". Do plynutia lehôt počítaných na dni sa nezaratúva deň rozhodujúcej udalosti.

VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky zmeny tejto zmluvy je možné vykonávať len formou písomných dodatkov k tejto zmluve. Zmenu obchodného mena, sídla, DIČ, právnej formy, adresy pre poštový styk, čísla účtu, telefónnych čísiel, e-mailovej adresy a kontaktných osôb nie je potrebné vykonať dodatkom, postačuje jednostranné písomné oznámenie týchto skutočností doručené druhej zmluvnej strane, ktoré bude podpísané oprávnenými zástupcami konajúcej zmluvnej strany. Zmluvné strany sa zaväzujú, že každú zmenu údajov uvedených v predchádzajúcej vete oznámia druhej zmluvnej strane do 10 dní, odkedy ku zmene došlo.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že prípadné spory vyplývajúce zo zmluvy budú riešiť dobromyseľne vzájomným rokovaním. Ak sa nedosiahne dohoda v sporných otázkach, spor bude predložený k rozhodnutiu príslušnému všeobecnému súdu podľa zákona č. 160/2015 Z. z. *Civilný sporový poriadok*.
3. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi účinnými na území SR.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, účinnosť v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží 2 rovnopisy.
5. Konzultant vyhlasuje, že si splnil oznamovaciu povinnosť mu vyplývajúcu z § 6 zákona o DPH a že v prípade účtu vedeného v peňažnom ústave, ktorý je špecifikovaný v čl. I zmluvy sa jedná o účet vedený u poskytovateľa platobných služieb alebo u zahraničného poskytovateľa platobných služieb používaný na výkon podnikateľskej činnosti, ktorý bol predpísaným spôsobom oznámený Finančnému riaditeľstvu Slovenskej republiky.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili slobodne, vážne, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpísali.

Príloha č. 1. Cenová ponuka zo dňa 17.05.2023

V Piešťanoch, dňa 20.6.2023

Za prevádzkovateľa
Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.

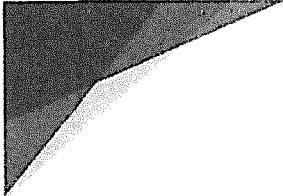
—
Ing. Vladimír Púčik
predseda predstavenstva

—
Ivan Šiška
podpredseda predstavenstva

V TRNAVE, dňa 12.6.2023

Za konzultanta
Topsec, s.r.o.

—
Ing. Marek Mička
konateľ spoločnosti



Topsec s. r. o.
Ulica Hviezdna 25
917 01 Trnava, Slovensko
IČO: 54134242

CENOVÁ PONUKA

Trnavská vodárenská spoločnosť, a.s.
Priemyselná 10
921 79 Piešťany

Názov: **Ponuka na poskytovanie služieb ochrany osobných údajov**

Paušálna mesačná cena za poskytovanie služieb Konzultanta a činnosti
Zodpovednej osoby: 300 EUR bez DPH/mesačne.

Cena za služby nad rámec predchádzajúceho bodu: 50 € bez DPH/hod.

Cena za vykonanie zákazníckych auditov u sprostredkovateľov: 50 € bez
DPH/hod.

Kontaktná osoba: Ing. Marek Mička
tel. číslo: 0914 326 021

V Trnave 17.5.2023

Ing. Marek Mička
konateľ Topsec, s.r.
DPO, CISA, CISM, C

